**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

РЕШЕНИЕ

от 24.10.2012 г. № 228

пгт Игрим

### О Положении о бюджетном процессе

в городском поселении Игрим

В целях определения правовых основ и механизма осуществления бюджетного процесса в городском поселении Игрим, установления принципов результативного бюджетирования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07,2007 № 99-оз «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», уставом городского поселения Игрим:

**Совет поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в городском поселении Игрим согласно приложению.

2.Решение Совета депутатов городского поселения Игрим от 30.01.2008 № 103 «О Положенииобюджетном процессе в Городском поселении Игрим» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Жизнь Югры».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации городского поселения Игрим по финансово-экономическим вопросам Ляпустину В.А.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель председателя Совета поселения  | Глава городского поселения  |
|  А.Г. Голин | Р.Р. Каримов |

Приложение

к решению Совета депутатов городского поселения Игрим

от 24.10.2012 г. № 228

Положение

о бюджетном процессе в городском поселении Игрим

**Раздел I. Общие положения**

**Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",Законом Ханты- Мансийского автономного округа - Югры от 12.07.2007г. №99-оз ( в редакции от 07.07.2011г.) «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в Ханты- Мансийском автономном округе - Югре»,Уставом городского поселения Игрим.

2. Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджетов бюджетной системы муниципального образования городское поселение Игрим, осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга, а также отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения проекта бюджета муниципального образования городское поселение Игрим, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования городское поселение Игрим иконтроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности муниципального образования городское поселение Игрим (далее городское поселение Игрим).

**Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в городском поселении Игрим.**

 Бюджетные правоотношения в городском поселении Игрим осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Ханты- Мансийского автономного округа, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

**Статья 3. Действие решения о бюджете во времени.**

Бюджет городского поселения Игрим и бюджетная отчетность об его исполнении утверждается в форме решения.

Бюджет городского поселения Игрим составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Решение о бюджете городского поселения Игрим вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**Статья 4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**.

В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

**бюджет городского поселения Игрим -** форма образования и расходования денежных средств предназначенных для финансового обеспечения задач и функций городского поселения Игрим;

**доходы бюджета** - поступающие в бюджет городского поселения Игрим денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета;

**расходы бюджета** - выплачиваемые из бюджета городского поселения Игрим денежные средства, за исключением средств, являющихся в соответствии с Бюджетным Кодексом источниками финансирования дефицита бюджета;

**дефицит бюджета** - превышение расходов бюджета над его доходами;

**профицит бюджета** - превышение доходов бюджета над его расходами;

**бюджетный процесс** - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;

**сводная бюджетная роспись** - документ, который составляется и ведется финансовым органом в соответствии с Бюджетным Кодексом в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

**бюджетная роспись** - документ, который составляется и ведется главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с Бюджетным Кодексом в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

**бюджетные ассигнования** - предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

**бюджетный кредит** - денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений) на возвратной и возмездной основах;

**муниципальный долг** - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным Кодексом, принятые на себя муниципальным образованием;

**расходные обязательства** - обусловленные нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, средства из соответствующего бюджета;

**бюджетные обязательства** - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

**публичные обязательства** - обусловленные нормативным правовым актом расходные обязательства муниципального образования перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным актом порядок его определения (расчета, индексации);

**публичные нормативные обязательства** - публичные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в установленном соответствующим нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации, за исключением выплат физическому лицу, предусмотренных статусом муниципальных служащих, а также лиц, замещающих муниципальные должности, работников бюджетных учреждений, лиц, обучающихся (воспитанников) в муниципальных образовательных учреждениях**;**

**денежные обязательства** - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

**межбюджетные отношения**-взаимоотношения между публично-правовыми образованиями по вопросам регулирования бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса;

**межбюджетные трансферты** - средства, предоставляемые одним бюджетом бюджетной системы Российской Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

**дотации** - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

**бюджетные полномочия** - установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, права и обязанности органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса;

**кассовое обслуживание исполнения бюджета** - проведение и учет операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

**единый счет бюджета** - счет открытый Федеральному казначейству в учреждении Центрального банка Российской Федерации отдельно по каждому бюджету бюджетной системы Российской Федерации для учета средств бюджета и осуществления операций по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета;

**муниципальные услуги (работы) -** услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

**муниципальное задание** - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

**бюджетные инвестиции** - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета стоимости муниципального имущества;

**финансовый орган** – орган исполнительной власти, осуществляющий составление и организацию исполнения бюджета городского поселения;

**главный распорядитель бюджетных средств (главный распорядитель средств соответствующего бюджета)** - орган местного самоуправления, орган местной администрацииимеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

**распорядитель бюджетных средств (распорядитель средств бюджета)** - орган местного самоуправления, орган местной администрации, имеющие право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств;

**получатель бюджетных средств (получатель средств соответствующего бюджета)** - орган местного самоуправления, орган местной администрации, находящееся в ведении главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств казенное учреждение, имеющие право на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств от имени публично-правового образования за счет бюджета поселения;

**казенное учреждение** - муниципальное учреждение, осуществляющее оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета поселения на основании бюджетной сметы;

**бюджетная смета** - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения;

**ведомственная структура расходов бюджета** - распределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год главным распорядителям бюджетных средств, по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации;

**администратор доходов бюджета** - орган местного самоуправления, орган местной администрации, Центральный банк Российской Федерации, казенное учреждение, осуществляющие в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

**главный администратор доходов бюджета** - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления, орган местной администрации, Центральный банк Российской Федерации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета и (или) являющиеся администраторами доходов бюджета;

**администратор источников финансирования дефицита бюджета (администратористочников финансирования дефицита бюджета**) - орган местного самоуправления, орган местной администрации, иная организация, имеющий право в соответствии с Бюджетным Кодексом осуществлять операции с источниками финансирования дефицита бюджета;

**главный администратор источников финансирования дефицита бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита бюджета)** - определенный решением о бюджете орган местного самоуправления, орган местной администрации, иная организация, имеющие в своем ведении администраторов источников финансирования дефицита бюджета и (или) являющиеся администраторами источников финансирования дефицита бюджета;

**муниципальная гарантия**- вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование (гарант) обязаны при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств соответствующего бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед получателем средств;

**обоснование бюджетных ассигнований** - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

**лимит бюджетных обязательств** - объем прав в денежном выражении на принятие бюджетным учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

**текущий финансовый год** - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

**очередной финансовый год** - год, следующий за текущим финансовым годом;

**плановый период -**два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

**отчетный финансовый год** - год, предшествующий текущему финансовому году;

**временный кассовый разрыв** - прогнозируемая в определенный период текущего финансового года недостаточность на едином счете бюджета денежных средств, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета.

**Раздел I1. Бюджетные полномочия**

**Статья 5. Бюджетные полномочия городского поселения Игрим**

 К бюджетным полномочиям городского поселения Игрим относятся:

-установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

- составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

- установление и исполнение расходных обязательств городского поселения Игрим;

- осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управления муниципальными активами;

- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

- в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным Кодексом и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

-иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным Кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

**Раздел III.Доходы бюджета**

**Статья 6. Доходы бюджета городского поселения Игрим.**

1. Доходы бюджета городского поселенияИгрим формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных платежах.

2. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета городского поселения Игрим с момента их зачисления на единый счет бюджета поселения.

3. К доходам бюджета поселения относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.

- К налоговым доходам бюджета относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, а также пеней и штрафов по ним.

- К неналоговым доходам бюджета относятся:

доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

доходы от продажи имущества находящегося в муниципальной собственности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах;

средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию, и иные суммы принудительного изъятия;

средства самообложения граждан;

иные неналоговые доходы.

- К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджета округа;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования.

4. Решением Совета поселения могут, вводится местные налоги, устанавливаться налоговые ставки по ним и предоставляться налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету поселения законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

**Раздел IV. Расходы бюджета**

**Статья 7. Расходы бюджета городского поселения Игрим.**

Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета поселения.

**Статья 8. Бюджетные ассигнования**

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

-оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

-социальное обеспечение населения;

-предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;

-предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

-предоставление межбюджетных трансфертов;

-предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права;

-обслуживание муниципального долга;

-исполнение судебных актов по искам к Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия), органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

**Статья 9. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг**

К бюджетным ассигнованиям на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) относятся ассигнования на:

- обеспечение выполнения функций казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

-осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий);

-закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения), в том числе в целях:

-оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;

-осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (за исключением муниципальных унитарных предприятий);

**Статья 10. Муниципальное задание**

1. Муниципальное задание должно содержать:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения;

требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг;

порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном администрацией поселения, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

4. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета поселения в порядке, установленном, администрацией поселения.

**Статья 11. Обеспечение выполнения функций казенных учреждений**

Обеспечение выполнения функций казенных учреждений включает:

-оплату труда работников казенных учреждений, денежное содержание (денежное вознаграждение, денежное довольствие, заработную плату) работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

-оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;

-уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

-возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности.

**Статья 12. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 13. Реестры закупок**

1. Получатели бюджетных средств обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

-краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

-наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

-цену и дату закупки.

**Статья 14. Предоставление средств из бюджетов при выполнении условий**

1. В решении о бюджете могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств получателей бюджетных средств устанавливается финансовым органом.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в пункте 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

**Статья 15. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения**

1. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2. Социальное обеспечение населения может осуществляться посредством принятия публичных нормативных обязательств.

3. Бюджетные ассигнования на исполнение указанных публичных нормативных обязательств предусматриваются отдельно по каждому виду обязательств в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

**Статья 16. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг**

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются из бюджета поселения - в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов городского поселения Игрим о бюджете поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами администрации поселения.

3. Муниципальные правовые акты, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

**Статья 17. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями**

1. В бюджете поселения могут предусматриваться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

Из бюджета поселения могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели.

2. Порядок определения объема и условия предоставления указанных субсидий из бюджета поселения устанавливается администрацией поселения.

В решении Совета депутатов поселения о бюджете поселения могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями. Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из бюджета поселения устанавливается администрацией поселения.

**Статья 18. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий предусматриваются в соответствии с долгосрочными целевыми программами, а также нормативными правовыми актами администрации поселения

Решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности принимаются администрацией поселения.

2. Порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в решении о бюджете и (или) в сводной бюджетной росписи устанавливается правовым актом муниципального образования.

3. Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующие увеличения уставного фонда муниципального унитарного предприятия в порядке, установленном законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Предоставление бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления, автономному и бюджетному учреждению влечет соответствующее увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления, муниципального унитарного предприятия, автономного и бюджетного учреждения.

Предоставление указанных в абзаце втором настоящего пункта бюджетных инвестиций осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

4. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

5. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с инвестиционными проектами, софинансирование которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, подлежат утверждению законом субъекта Российской Федерации о бюджете, решением Думы района о бюджете района, решением Совета поселения о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов раздельно по каждому инвестиционному проекту и соответствующему ему виду расходов.

6. Осуществление бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты капитального строительства муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) муниципальной собственности, не допускается.

**Статья 19. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями**

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале, принадлежащей муниципальному образованию, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, утверждаются решением о бюджете путем включения в решение о бюджете текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований.

3. Договор между администрацией поселения и юридическим лицом, указанным в пункте 1 настоящей статьи, об участии муниципального образования в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете. Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для не предоставления бюджетных инвестиций.

**Статья 20. Резервный фонд**

1. В расходной части бюджета городского поселения Игрим предусматривается создание резервного фонда администрации городского поселения Игрим. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета поселения о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается администрацией городского поселения Игрим.

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

 4. В расходной части бюджета городского поселения Игрим запрещается создание резервного фонда представительного органа и депутатов представительного органа.

**Статья 21. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом**

1. Если принимается решение, либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, в решении должны содержаться нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств должно осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете, либо в текущем финансовом году, после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

**Раздел V Расходные обязательства.**

**Статья 22. Расходные обязательства**

1. Расходные обязательства городского поселения Игрим возникают в результате:

-принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

-принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

-заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального образования, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселений части полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения, переданных им всоответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселений соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов.

В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета указанного муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Ханты- Мансийского автономного округа - Югры.

4. Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

**Статья 23. Реестры расходных обязательств**

1.Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов) нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Ведение реестра расходных обязательств возлагается на экономическую службу администрации поселения.

3. Реестр расходных обязательств городского поселения Игрим ведется в порядке, установленном администрацией поселения.

4. Реестр расходных обязательств городского поселения Игрим представляется экономической службой администрации в Комитет по финансам Березовского районав порядке, установленном финансовым органом субъекта Российской Федерации.

**Раздел VI Сбалансированность бюджета**

**Статья 24. Дефицит бюджета поселения**

1. Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) утверждается решением Совета поселения о бюджете.

1. Дефицит бюджета городского поселения Игрим устанавливается в соответствии с пунктом 3 статьи 92.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

3. В случае утверждения решением Совета о бюджете в составе источников финансирования дефицита местного бюджета поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения дефицит бюджета может превысить ограничения, установленные настоящим пунктом, в пределах суммы указанных поступлений и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения.

4. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета поселениявключаются:

-разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг и средствами, направленными на их погашение;

-разница между полученными и погашенными городским поселением Игрим кредитами кредитных организаций;

-разница между полученными и погашенными городским поселением Игрим бюджетными кредитами, предоставленными бюджету поселения другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

-разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными городским поселением бюджетными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

-изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета поселения в течение соответствующего финансового года;

-иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

5. Остатки средств бюджета поселения на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Совета депутатов поселения, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

**Статья 25. Бюджетные кредиты**

1. Бюджетный кредит может быть предоставлен муниципальному образованию или юридическому лицу на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Бюджетным Кодексом и иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены решениями о бюджете.

Бюджетный кредит предоставляется муниципальному образованию или юридическому лицу, не имеющего просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом поселения, а для юридических лиц - также по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, за исключением случаев реструктуризации обязательств (задолженности).

2. Бюджетный кредит предоставляется на условиях возмездности и возвратности.

При утверждении бюджета устанавливаются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов. Заемщики обязаны вернуть бюджетный кредит и уплатить проценты за пользование им в порядке и сроки, установленные условиями предоставления кредита и (или) договором.

3. Бюджетный кредит может быть предоставлен только при условии предоставления заемщиком обеспечения исполнения своего обязательства по возврату указанного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующим договором (соглашением), за исключением случаев, когда заемщиком является Российская Федерация или субъект Российской Федерации.

Способами обеспечения исполнения обязательств юридического лица, муниципального образования по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных договором, могут быть только банковские гарантии, поручительства, муниципальные гарантии, залог имущества в размере не менее 100 процентов предоставляемого кредита. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

4. Обязательным условием предоставления бюджетного кредита юридическому лицу является проведение предварительной проверки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя осуществляемым экономической службой администрации городского поселения Игрим и правовым сектором администрации. Оценка надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства осуществляется в установленном им порядке.

При неспособности заемщика (юридического лица, муниципального образования) обеспечить исполнение обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующим договором (соглашением), способами, предусмотренными настоящим пунктом, бюджетный кредит не предоставляется.

5. До полного исполнения обязательств по бюджетному кредиту экономическая служба администрации городского поселения Игрим ведет учет основных и обеспечительных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения.

Проверка целевого использования бюджетного кредита осуществляется экономической службой администрации.

При выявлении недостаточности имеющегося обеспечения исполнения обязательств или существенного ухудшения финансового состояния гаранта или поручителя обеспечение исполнения обязательств заемщика подлежит полной или частичной замене в целях приведения его в соответствие установленным требованиям. При неспособности заемщика представить иное или дополнительное обеспечение исполнения своих обязательств, а также в случае не целевого использования средств бюджетного кредита он подлежит досрочному возврату.

6. При невыполнении заемщиком, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором, администрация поселения принимает меры по принудительному взысканию с заемщика, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога.

7. Заемщики, гаранты, поручители и залогодатели обязаны предоставлять информацию и документы, запрашиваемые экономической службой в целях реализации ими своих функций и полномочий.

**Раздел VII Муниципальный долг**

**Статья 26. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг**

1. Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну и исполняются за счет средств бюджета городского поселения Игрим.

2. Долговые обязательства городского поселения Игрим могут существовать в виде обязательств по:

-ценным бумагам городского поселения Игрим (муниципальным ценным бумагам);

-бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

-кредитам, полученным городским поселением Игрим от кредитных организаций;

-гарантиям городского поселения Игрим (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства муниципального образования городского поселения Игрим не могут существовать в иных видах.

3. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;

3) объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

4. Долговые обязательства муниципального образования могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Городское поселение Игрим не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы поселением.

 6. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований осуществляет экономическая служба администрации поселения. Органы местного самоуправления городского поселения Игрим используют все полномочия по формированию доходов бюджета городского поселения Игрим для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

7. Муниципальные внутренние заимствования – займы и кредиты, привлекаемые от физических и юридических лиц в местный бюджет в целях финансирования дефицита бюджета поселения, а также для погашения долговых обязательств поселения, как заемщика или гаранта погашения займов (кредитов) другими заемщиками.

8. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным Кодексом и уставом городского поселения Игрим принадлежит администрации поселения.

Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных бюджетным законодательством.

 9. Предельный объем муниципальных заимствований, в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета и (или) погашение долговых обязательств бюджета поселения.

10. Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)- перечень всех внутренних заимствований городского поселения Игрим с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) является приложением к решению о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

11. Предельный объем муниципального долга означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета поселения.

Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете и не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, либо пункта 3 ст.107 Бюджетного Кодекса.

Решением бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете, по данным отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Решением о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается объем расходов на обслуживание муниципального долга.

12. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливаются Советом поселения в соответствии с верхним пределом муниципального долга, установленным решением о бюджете.

Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг.

13. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которых городское поселение Игрим дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично. В программе муниципальных гарантий должна быть предусмотрена каждая гарантия (с указанием принципала по каждой гарантии) величина которой превышает 100 000 рублей.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), решений администрации поселения, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии проведения анализа финансового состояния принципала, отсутствия у него, его поручителей просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом поселения, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации,а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным муниципальному образованию.

14. Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается нормативно-правовым актом администрации поселения.

Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом в орган, осуществляющий предоставление муниципальных гарантий, документов согласно перечню, устанавливаемому указанным органом.

15. Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии осуществляется экономической службой администрации поселения в установленном им порядке.

Решением Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

16. От имени городского поселения Игрим муниципальные гарантии предоставляются администрацией поселенления в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного Кодекса и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

17. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Экономическая служба администрации поселения ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств городского поселения Игрим осуществляются в муниципальной долговой книге.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией городского поселения Игрим при установлении порядка осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Совет поселения на этапе принятия решения о бюджете и экономическая служба администрации поселения на этапе составления и исполнения бюджета городского поселения Игрим, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

Экономическая служба администрации поселения ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

 -об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств,

-о дате их возникновения и исполнения полностью или частично,

 -о формах обеспечения обязательств,

- другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливается администрацией поселения.

В муниципальной долговой книге также учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

18. Информация о долговых обязательствах городского поселения Игрим, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в Комитет по финансам администрации Березовского района. Объем информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом соответствующего субъекта Российской Федерации.

19. Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах городского поселения Игрим, переданных в финансовый орган муниципального образования Березовский район, несет экономическая служба администрации городского поселения Игрим.

**РазделVIII Бюджетный процесс**

**Статья 27. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании городское поселение Игрим являются:

- Совет депутатов городского поселения Игрим;

- Глава поселения;

* Администрация поселения;
* Финансовый орган администрации поселения;
* Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
* Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
* Главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
* Получатели бюджетных средств.

**Статья 28. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.**

**1. Совет депутатов городского поселения Игрим:**

-рассматривает и утверждает бюджет поселения, осуществляет последующий контроль за его исполнением, утверждает отчет о его исполнении;

- устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

- вводит, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, ставки по ним, а также порядок их взимания в пределах прав, предоставленных Совету депутатов городского поселения Игрим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Совету депутатов городского поселения Игрим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- принимает программы социально-экономического развития городского поселения Игрим;

- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;

- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет городского поселения Игрим доходов от его использования, в том числе утверждает порядок перечисления в местный бюджет части прибыли муниципальных предприятий;

* устанавливает расходные обязательства городского поселения;
* осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

- закрепляет источники доходов бюджета городского поселения Игрим за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- вправе производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджета с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня;

- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;

* в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета.
1. **Администрация поселения:**

- Вносит на Совет депутатов городского поселения Игрим для одобрения основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

- Принимает решение о назначении публичных слушаний по проекту бюджета поселения и годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

- Определяет бюджетную, налоговую и долговую политику городского поселения Игрим;

- Устанавливает порядок составления проекта местного бюджета,

- Вносит на рассмотрение Совета городского поселения Игрим проект бюджета городского поселения Игрим с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

- Утверждает отчет об исполнении бюджета за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев и направляет его в Совет поселения и орган муниципального финансового контроля Березовского района;

- Выносит на Совет поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

- Утверждает методику распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов;

- Утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;

- Утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;

* Утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
* Предоставляет муниципальные гарантии, бюджетные кредиты; осуществляет муниципальные заимствования;

- Устанавливает состав информации, вносимой в муниципальную долговую книгу, утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

* Утверждает порядок использования бюджетных ассигнований из резервного фонда, распоряжается резервным фондом;

- Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

1. **Финансовый орган администрации городского поселения Игрим**

-На основании и во исполнении Бюджетного Кодекса, иных актов бюджетного законодательства принимает нормативно-правовые акты в установленной сфере деятельности;

- Организует и составляет проект бюджета городского поселения Игрим с представлением на Совет поселения;

- Осуществляет методологическое руководство подготовкой и устанавливает порядок предоставления главными распорядителями средств бюджета поселения обоснований бюджетных ассигнований;

* Разрабатывает и представляет в администрацию поселения основные направления бюджетной политики;
* Ведет реестр расходных обязательств;
* Разрабатывает прогноз основных параметров бюджета поселения;
* Проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета поселения;
* Организует исполнение бюджета поселения;
* Устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, главных администраторов и администраторов дохода бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

-Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи**,** бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета поселения и кассового плана исполнения бюджета поселения;

-Составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета поселения;

-Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами, администраторами которых являются органы местного самоуправления;

-Обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете поселения, в порядке установленном администрацией поселения;

-Устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

-Составляет отчет об исполнении бюджета городского поселения Игрим;

-Осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета городского поселения Игрим, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- Исполняет расходные обязательства городского поселения;

- Разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований поселения;

-Осуществляет управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами;

- В качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени городского поселения Игрим муниципальные гарантии при наличии согласования и (или) утверждения представительного органа и главы местного самоуправления;

-Ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета городского поселения Игрим по выданным муниципальным гарантиям;

- Осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надежности) банковских гарантий и поручительств, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала;

-Осуществляет операции с муниципальными займами;

-Осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;

-Проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций совместно с контрольными органами муниципального района либо привлеченные для данных проверок другие компетентные структуры.

-Взыскивает в бесспорном порядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами, а также пени за несвоевременный возврат бюджетных средств;

-Взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;

-В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;

-Выдает и отзывает в установленном порядке разрешения учреждениям и организациям, финансируемым из бюджета поселения на открытие лицевых счетов по учету средств получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

* Разрабатывает и предоставляет в установленном порядке проекты решений Совета поселения по вопросам, входящим в компетенцию финансового органа;
* Разрабатывает и предоставляет в установленном порядке проекты постановлений и распоряжений главы поселения по вопросам, входящим в компетенцию финансового органа;
* Запрашивает и получает от учреждений, организаций и других получателей бюджетных средств материалы необходимые для составления проекта решения о бюджете поселения, прогноза основных параметров бюджета, отчетов об исполнении бюджета поселения.

-Осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим Положением, решениями о бюджете поселения, положением о финансовом органе и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**4. Главный распорядитель бюджетных средств:**

-обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- отвечает от имени городского поселения Игрим по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Главный распорядитель средств бюджета поселения выступает в суде соответственно от имени городского поселения Игрим в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию.

**5. Распорядитель бюджетных средств:**

-осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

-распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

-вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

-в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

**6. Получатель бюджетных средств:**

-составляет и исполняет бюджетную смету;

-принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

-обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

-вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи**;**

- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**7. Главный администратор (администратор) поступлений в местный бюджет:**

-формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

-представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

-представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администратор доходов бюджета:

-осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

-принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

-в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**8. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита**

-формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

-осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

-обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

-распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

-организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

-формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

 Администратор источников финансирования дефицита бюджета:

-осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

-осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

**9. Казенное учреждение**

Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом.

Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств бюджета поселения и на основании бюджетной сметы.

 Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет поселения.

Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом.

 Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования городского поселения Игрим в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

 При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает орган местного самоуправления, орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом.

Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

**РазделIХ Основы составления проекта бюджета**

**Статья 29. Основные этапы бюджетного процесса в городском поселении Игрим**

Бюджетный процесс в городском поселении Игрим включает следующие этапы:

- разработка прогноза социально-экономического развития;

- составление проекта бюджета городского поселения Игрим;

- внесение проекта бюджета городского поселения Игрим на рассмотрение Совета депутатов городского поселения Игрим;

- рассмотрение и утверждение бюджета городского поселения Игрим;

-опубликование решения Совета депутатов городского поселения Игрим об утверждении бюджета городского поселения Игрим;

-исполнение бюджета городского поселения Игрим;

-внесение изменений и дополнений в бюджет городского поселения Игрим в процессе его исполнения;

-составление отчета об исполнении бюджета городского поселения Игрим;

-рассмотрение проекта решения Совета поселения об отчете об исполнении бюджета поселения;

- утверждение отчета об исполнении бюджета городского поселения Игрим;

- опубликование решения Совета поселения об исполнении бюджета городского поселения Игрим;

- осуществление муниципального финансового контроля.

**Статья 30. Основы составления проекта бюджета городского поселения Игрим**

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Составление проекта бюджета городского поселения Игрим – исключительная прерогатива администрации городского поселения Игрим.

Непосредственное составление бюджета осуществляет экономическая служба администрации городского поселения Игрим.

3. Составление проекта бюджета основывается на:

-бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития городского поселения Игрим;

- основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики городского поселения Игрим;

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о налогах и сборах, нормативных правовых актах Думы Березовского района и Совета депутатов городского поселения Игрим о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет городского поселения Игрим;

- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

**Статья 31. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Игрим**

1. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Игрим разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Игрим ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией поселения.

3. Прогноз социально-экономического развития городского поселения Игрим одобряется администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет поселения.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводятся обоснования параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития городского поселения Игрим на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период осуществляется экономической службой администрации городского поселения Игрим.

**Статья 32. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики городского поселения Игрим.**

Основные направления бюджетной политики городского поселения Игрим должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета городского поселения Игрим в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направления расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития городского поселения Игрим.

Основные направления налоговой политики городского поселения Игрим должны содержать: анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета городского поселения Игрим обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики городского поселения Игрим должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются экономической службой администрации городского поселения Игрим.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в которым выделены соответствующие тематические разделы.

#

**Статья 33. Прогнозирование доходов бюджета**

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Совет поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов Совета поселения, устанавливающих неналоговые доходы.

Решения Совета, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета поселения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет поселения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

**Статья 34. Планирование бюджетных ассигнований**

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией городского поселения Игрим.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств - ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств -ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены муниципальными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных муниципальных правовых актов.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

**Статья 3****5. Долгосрочные целевые программы**

1. Долгосрочные целевые программы (подпрограммы), реализуемые за счет средств бюджета поселения, утверждаются администрацией поселения.

Сроки реализации долгосрочных целевых программ определяются администрацией поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ и их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию долгосрочных целевых программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации поселения, утвердившим программу.

Долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в Совет поселения.

3. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией поселения.

**Статья 36. Ведомственные целевые программы**

В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке установленном администрацией поселения.

**Статья 37. Основные этапы составления проекта бюджета городского поселения Игрим**

1. Составление проекта бюджета городского поселения Игрим начинается в срок не позднее, чем за четыре месяца до начала очередного финансового года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета городского поселения Игрим на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией городского поселения Игрим в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета городского поселения Игрим на очередной финансовый год и плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет депутатов городского поселения Игрим одновременно с проектом бюджета городского поселения Игрим.

3. Основные характеристики бюджета городского поселения Игрим на очередной финансовый год и плановый период, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств подлежащих финансированию за счет бюджета городского поселения Игрим в очередном финансовом году и плановом периоде разрабатываются экономической службой с учетом необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств городского поселения Игрим, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета городского поселения Игрим.

4. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году и плановом периоде рассматриваются комиссией, создаваемой по решению администрации поселения.

5. Проект решения о бюджете городского поселения Игрим должен содержать:

-основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета;

- перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

* перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;
* распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета поселения в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год и плановый период;
* общий объем бюджетных ассигнований направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
* объем расходных обязательств городского поселения Игрим осуществляемых за счет субвенций, субсидий и иных бюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджета автономного округа;
* общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода - на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;
* источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый годи плановый период;
* верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;
* перечень целевых программ поселения;
* перечень главных распорядителей средств бюджета городского поселения Игрим.

Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете поселения, а также порядок работы над документами и материалами обязательными для предоставления одновременно с проектом решения о бюджете поселения устанавливаются администрацией поселения.

6. Проект решения о бюджете поселения, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 10 ноября представляются в администрацию поселения.

Администрация поселения рассматривает проект решения о бюджете городского поселения Игрим и иные документы и материалы и в срок не позднее 15 ноября принимает решение о внесении проекта решения о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов городского поселения Игрим.

7. Одновременно с проектом решения о бюджете городского поселения Игрим администрация вносит в Совет депутатов городского поселения Игрим:

-основные направления бюджетной и налоговой политики;

-предварительные итоги социально-экономического развития за предыдущий финансовый год, истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития поселения;

-пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

- методику (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

-верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

-проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

-проект программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период;

-проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год и плановый период;

* оценку ожидаемого исполнение бюджета городского поселения Игрим за текущий финансовый год;

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения администрация поселения вносит в Совет поселения проекты решений, подготовленные соответствующими структурными подразделениями администрации поселения об изменении сроков вступления в силу (приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета поселения не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, в случае если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных расходных обязательств городского поселения Игрим.

8. Проект бюджета городского поселения Игрим, вносимый в Совет депутатов городского поселения Игрим, подлежит опубликованию.

После опубликования проекта решения о бюджете, с целью обсуждения данного проекта населением и выдвижения предложений по проекту, не ранее через 10 дней после опубликования назначаются публичные слушания. Итоговый документ публичных слушаний направляется в Совет поселения.

**Раздел Х. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете городского поселения Игрим**

**Статья 38. Внесение проекта решения о бюджете городского поселения Игрим в Совет депутатов городского поселения Игрим**

1. Администрации городского поселения Игрим вносит проект решения о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год и плановый период, а также необходимые документы и материалы в соответствии со ст.38 настоящего Положения на рассмотрение в Совет депутатов городского поселения Игрим не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения о бюджете уточняет показатели планового периода утвержденного бюджета поселения и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения Совета поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 2.1. статьи 42 настоящего Положения, проектом решения Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода.

3. Внесению проекта решения о бюджете поселения должно предшествовать внесение проектов решений об изменении и дополнении решений Совета поселения о местных налогах и сборах.

**Статья 39. Рассмотрение проекта решения о бюджете городского поселения Игрим Советом депутатов городского поселения Игрим**

1. Внесенный проект решения о бюджете городского поселения Игрим направляется на рассмотрение депутатам Совета поселения.
2. Предварительные депутатские слушания по проекту решения о бюджете городского поселения Игрим проводятся до его внесения на рассмотрение Советом поселения.
3. В ходе предварительного рассмотрения и обсуждения характеристик проекта решения о бюджете городского поселения Игрим депутаты вправе заслушивать разъяснения должностных лиц администрации поселения относительно процедуры составления проекта решения о бюджете городского поселения Игрим.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете городского поселения Игрим Совет поселения рассматривает спорные вопросы в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Совета поселения. Поправки, предусматривающие увеличение бюджетных назначений получателям бюджетных средств и увеличение расходов по целевым статьям должны содержать указанные источники их финансирования.

5. Принятое Советом депутатов городского поселения Игрим решение о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год и плановый период направляется главе поселения для подписания и опубликования в средствах массовой информации (обнародования) в течение 10 дней.

**Статья 40. Временное управление бюджетом**

1. В случае если решение о бюджете городского поселения Игрим не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого экономическая служба администрации поселения правомочна:
* ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;
* применять иные показатели, определяемые решением о бюджете в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, экономическая служба администрации поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом экономическая служба администрации поселения не имеет права:

-доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам;

- предоставлять бюджетные кредиты;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

* формировать резервный фонд.

Указанные в пунктах 1 ,2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

3. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей статьи, администрация поселения в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения вносит в Совет депутатов городского поселения Игрим проект решения о внесении изменений в решение о бюджетегородского поселения Игрим, уточняющий показатели бюджета городского поселения Игрим с учетом исполнения бюджета городского поселения Игрим за период временного управления бюджетом.

Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Статья 41. Внесение изменений в решение о бюджете поселения**

1. Администрация поселения в лице экономической службы разрабатывает и представляет в Совет поселения проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимися предметом его правового регулирования.
2. Одновременно с проектом предоставляются:

- сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

- пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения.

3. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития городского поселения Игрим в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета поселения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в Совет поселения проекта решения Совета поселения о внесении изменений в решение Совета поселения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения Совета поселения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития городского поселения Игрим в плановом периоде не представляется.

**Раздел ХI. Исполнение бюджета городского поселения Игрим**

#### Статья 42. Основы исполнения бюджета городского поселения Игрим

Исполнение бюджета Городского поселения Игрим обеспечивается администрацией городского поселения Игрим. Экономическая служба администрации поселения организует и осуществляет исполнение бюджета городского поселения Игрим. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Экономическая служба администрации поселения осуществляет платежи за счет бюджетных средств от имени и по поручению казенных учреждений.

###### Статья 43. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией городского поселения Игрим. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой администрации городского поселения Игрим.

1. . Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете, глава администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. В ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями главы администрации городского поселения без внесения изменений в решение о бюджете:

-вслучае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году;

-в случае изменения состава или полномочий главных распорядителей бюджетных средств (подведомственных им казенных учреждений), вступления в силу решений, предусматривающих осуществление полномочий органа местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского поселения Игрим, использования средств резервных фондов и иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе, перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, установленным решением о бюджете, - в пределах объема бюджетных ассигнований;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом иплановым периодом - в пределах предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период главному распорядителю бюджетных средств на соответствующий финансовый год общего объема бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг и общего объема бюджетных ассигнований по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов на текущий финансовый год и плановый период;

-в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам,целевым статьям и видам расхода бюджета поселения за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов;

-в случае проведения реструктуризации муниципального долга;

-в случае получения субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных решением о бюджете;

-в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета при образовании экономии в ходе исполнения бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

- в случае изменения типа муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете поселения не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам расходов классификации операций сектора муниципального управления, в том числе дифференцированно для разных видов расходов бюджета и (или) главных распорядителей бюджетных средств.

Указанные показатели могут быть изменены в ходе исполнения бюджета при изменении показателей сводной бюджетной росписи, утвержденных в соответствии с ведомственной структурой расходов, а также по представлению главного распорядителя бюджетных средств в случае образования экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в пределах, установленных порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 41настоящего Положения.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливаются предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета.

## Статья 44. Кассовый план

1. Администрация поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется экономической службой администрации.

## Статья 45. Исполнение бюджета городского поселения Игрим по доходам

Исполнение бюджета поселенияпо доходам предусматривает:

- зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом, решением о бюджете и иными законами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса, со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

- возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

-зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

-перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, впорядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 46. Исполнение бюджета городского поселения Игримпо расходам**

1. Исполнение бюджета городского поселения Игримпо расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения Игрим.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

-принятие бюджетных обязательств;

-подтверждение денежных обязательств;

-санкционирование оплаты денежных обязательств;

-подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 47. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией городского поселения Игрим.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными главой администрации лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьей 41настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по расходам по кодам классификации.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

**Статья 48. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией городского поселения.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения.

**Статья 49. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса в отделе №1 Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

Лицевые счета, открываемые в отделе №1 Управления Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре открываются и ведутся в порядке, установленном Управлением Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

**Статья50. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

**Статья 51. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленном администрацией поселения, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

**Статья 52. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета городского поселения Игримсверх утвержденных решением о бюджете городского поселения Игрим**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджетапоселениясверх утвержденных решением Совета поселения о бюджетегородского поселения Игрим общего объема доходов, направляются администрацией поселения без изменения в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период:
* на замещение муниципальных заимствований;
* на погашение муниципального долга;
* на исполнение публичных нормативных обязательств городского поселения Игрим в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном п.2 статьи 44 настоящего Положения.

Субсидии и субвенции, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов соответственно целям предоставления субсидий и субвенций с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

**Статья 53. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах,передачи бюджетных средств в доверительное управление**

 Размещение бюджетных средств поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета за счет размещения бюджетных средств на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются.

**Статья 54. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета городского поселения Игрим**

1. При кассовом обслуживании исполнения бюджета:

-учет операций со средствами бюджета городского поселения Игрим осуществляется на едином счете бюджета, открытого в соответствии с Бюджетным Кодексом органами Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;

-управление средствами на едином счете бюджета поселения осуществляет экономическая служба администрации поселенияв соответствии с муниципальными правовыми актами;

- кассовые выплаты из бюджета осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

-все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

-органы Федерального казначейства представляют администрации поселения информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета.

2. В случае передачи органу Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета городского поселения Игрим в соответствии с соглашением об осуществлении этих функций, заключенным с учетом положений статьи 168 Бюджетного Кодекса, особенности кассового обслуживания таких бюджетов устанавливает Федеральное казначейство в соответствии с положениями пункта 1 настоящей статьи.

Если полномочия Федерального казначейства по кассовому обслуживанию исполнения бюджета субъекта Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, осуществляются исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с соглашением, заключенным согласно статье 215.1 Бюджетного Кодекса, то этот орган обязан представлять указанному в соглашении органу Федерального казначейства информацию обо всех проведенных им кассовых операциях при исполнении всех обслуживаемых им бюджетов, учтенных по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

**Статья 55. Завершение текущего финансового года.**

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органом Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного Кодекса поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган Федерального казначейства обязан оплатить предъявленные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5.Межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением главного администратора бюджетных средств.

При установлении соответствующим главным распорядителем средств бюджета, из которого были предоставлены межбюджетные трансферты, отсутствия потребности в них остаток указанных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в доходы бюджета, из которого они были предоставлены.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Администрация поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

**Раздел ХII Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности в городском поселении Игрим.**

**Статья 56. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета городского поселения Игрим**

1. Экономическая служба осуществляется бюджетный учет в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации. План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета поселения;

2) баланс исполнения бюджета поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах городского поселения Игрим на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

**Статья 57. Составление бюджетной отчетности**

1. Бюджетная отчетность составляется экономической службой на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

2. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Бюджетная отчетность представляется экономической службой в администрацию поселения.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и орган муниципального финансового контроля.

Годовая отчетность об исполнении бюджета поселения подлежит утверждению Советом поселения.

**Статья 58. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета**

Администрацияпоселения представляет бюджетную отчетность в Комитет по финансам администрации района в сроки установленные Комитетом по финансам.

**Статья 59. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется органом финансового контроля, сформированным Думой Березовского района. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета района представляется органом финансового контроля, сформированным Думой района в Совет поселения и администрацию поселения в срок, не превышающий 1 месяц со дня его представления.

По обращению Совета поселения внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольным органом, сформированным Думой района.

3. Администрация поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

**Статья 60. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Советом поселения**

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Советом поселения в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса.
2. Для обсуждения решения об исполнении бюджета, с участием жителей городского поселения Игрим проводятся публичные слушания.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения в форме проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год вносится администрацией поселения в Совет поселения не позднее 1 мая текущего года.

4. Совет депутатов городского поселения Игрим при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрации поселения об исполнении бюджета городского поселения Игрим.

5. Совет поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения в срок, не превышающий 30 дней со дня его внесения.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселенияСовет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета. В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

**Статья 61. Решение об исполнении бюджета**

Решением Совета об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в Совет поселения предоставляются информация о расходовании средств резервного фонда администрации городского поселения Игрим.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные решением Совета поселения об исполнении бюджета.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского поселения Игрим, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета городского поселения Игрим подлежат официальному опубликованию.

**Раздел XIII. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 62. Формы финансового контроля, осуществляемого Советом поселения**

1. Совет поселения осуществляют следующие формы финансового контроля:

-предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

-текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комиссий, рабочих групп, в связи с депутатскими запросами;

-последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

2. Совет поселения имеет право на:

-получение необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;

-получение от администрации поселения оперативной информации об исполнении бюджета поселения;

-утверждение (не утверждение) отчета об исполнении соответствующего бюджета;

-создание собственных контрольных органов;

-вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджеты.

3. Администрация поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Советом поселения в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 63. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией городского поселения Игрим**.

1. Финансовый контроль, осуществляемый органами (должностными лицами) администрации городского поселения Игрим, осуществляет экономическая служба администрации городского поселения Игрим, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами (должностными лицами) администрации городского поселения Игрим устанавливаются Бюджетным Кодексом, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления.

**Статья 64**. **Финансовый контроль, осуществляемый финансовым органом муниципального образования городского поселения Игрим**

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджетапоселения, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств осуществляет экономическая служба администрации городского поселения Игрим.

**Статья 65. Ответственность за бюджетные правонарушения**

Ответственность за бюджетные правонарушения в городском поселении Игрим наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.