**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 ноября 2014 г. № 134

пгт.Игрим

Об утверждении Порядка формирования,

утверждения и ведения планов закупок

для обеспечения муниципальных

 нужд городского поселения Игрим

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» администрация городского поселения Игрим

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд городского поселения Игрим.
2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника организационного отдела – Сорочук Ю.А.

И.о. главы городского

поселения Игрим С.А.Храмиков

Утвержден

постановлением Администрации

городского поселения Игрим

от 13.11.2014 г. № 134

**Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) и определяет порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд городского поселения Игрим.

2. Понятия, используемые в Порядке планов закупок, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе).

3. Планы закупок формируются и размещаются в единой информационной системе муниципальными заказчиками по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2013 года № 1043, согласно приложения №1 к настоящему Порядку.

4. Планы закупок формируются заказчиками в 2 этапа:

1) формирование проекта плана закупок;

2) уточнение проекта плана закупок и утверждение плана закупок.

5. Формирование и ведение проектов планов закупок, планов закупок осуществляется посредством единой информационной системы с учетом требований к обработке сведений, составляющих государственную тайну, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

Изменения в проекте плана закупок, внесенные до утверждения плана закупок, должны выделяться (маркироваться) в проекте плана закупок.

Информация о внесении изменений в утвержденные планы закупок должна размещаться в единой информационной системе и публиковаться на официальном сайте.

Заказчики также вправе разместить планы закупок (проекты планов закупок) на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Планы закупок формируются муниципальными заказчиками исходя из необходимости достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами городского поселения Игрим.

7. Заказчики разрабатывают планы закупок на срок, соответствующий сроку действия решения Совета депутатов о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

В случае, если срок реализации мероприятия муниципальной программы городского поселения Игрим, в рамках которого планируется закупка товаров, работ, услуг, превышает период, на который утверждается бюджет городского поселения Игрим тогда, указанная в пункте 8 настоящего Порядка информация вносится в план закупок на весь срок реализации мероприятия**.**

8. В планы закупок включаются следующие сведения:

1) идентификационный код закупки;

2) цель осуществления закупки;

3) наименование объекта и (или) наименования объектов закупки и описание таких объекта и (или) объектов закупки, а также объем закупаемых товаров, работ и услуг;

4) объем финансового обеспечения для осуществления закупок;

5) сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок;

6) обоснование закупок;

7) информация о закупках товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);

8) информация об обязательном общественном обсуждении закупки товара, работы или услуги.

9. Идентификационный код закупки указывается в соответствии с порядком формирования идентификационного кода закупки, определенным Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации.

10. Цель осуществления закупки муниципальными заказчиками определяется в соответствии со статьей 13 Федерального закона, исходя из необходимости достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами городского поселения Игрим, обеспечения выполнения функций и полномочий.

11. Описание объектов закупок указывается в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона.

12. Объем финансового обеспечения для осуществления закупок муниципальными заказчиками указывается:

на этапе подготовки проекта плана закупок - исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте решения Совета депутатов о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на соответствующие закупки;

на этапе утверждения плана закупок - исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Совета депутатов о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

13. В качестве предполагаемого срока (периодичности) осуществления планируемых закупок в плане закупок указывается планируемый срок (периодичность) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (квартал/месяц).

Сроки (периодичность) осуществления планируемых закупок, указываемые в плане закупок, определяются на основании сроков (периодичности) возникновения потребностей в соответствующих товарах, работах, услугах, определяемых планами, планами-графиками реализации мероприятий муниципальных программ городского поселения Игрим.

14. Обоснование закупки осуществляется заказчиками в соответствии со статьей 18 Федерального закона. Обоснование закупки составляется заказчиком в виде отдельного документа, по форме, утверждаемой Правительством Российской Федерации, и является приложением к плану закупок.

Обоснованию подлежит объект и (или) объекты закупки исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов.

15. В плане закупок отдельно выделяются (маркируются):

закупки товаров, работ, услуг, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также предназначены для проведения научных исследований, экспериментов, изысканий, проектных работ (в том числе архитектурно-строительного проектирования);

закупки товаров, работ и услуг, подлежащих обязательному общественному обсуждению в соответствии со статьей 20Федерального закона.

16. При внесении информации в план закупок, а также в обосновании закупок, запрещается использовать сокращения без их расшифровки. Вводимая информация должна соответствовать требованиям, предъявляемым Положением о единой информационной системе, утверждаемым Правительством Российской Федерации.

17. Планы закупок муниципальных заказчиков разрабатываются в процессе составления и рассмотрения проекта решения о бюджете городского поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Муниципальные заказчики, являющиеся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателями бюджетных средств, согласовывают подготовленные ими проекты планов закупок с главными распорядителями средств бюджета городского поселения Игрим, в ведении которых они находятся.

Порядок взаимодействия между главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим и находящимися в его ведении муниципальными заказчиками в процессе согласования проектов планов закупок определяется главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим.

19. Проекты планов закупок заказчиков размещаются в единой информационной системе одновременно с внесением проекта решения о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

20. После принятия решения Совета депутатов о бюджете городского поселения Игрим на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) заказчики уточняют при необходимости проекты планов закупок и утверждают планы закупок.

21. Муниципальные заказчики утверждают планы закупок в течение 10 рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Муниципальные заказчики, являющиеся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателями бюджетных средств, перед утверждением планов закупок согласовывают их с главными распорядителями средств бюджета городского поселения Игрим, в ведении которых они находятся.

Порядок взаимодействия между главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим и находящимися в его ведении муниципальными заказчиками в процессе согласования планов закупок определяется главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим.

22. Утвержденные планы закупок подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня их утверждения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

23. Заказчики вносят изменения в утвержденные планы закупок при необходимости:

1) приведения их в соответствие с изменениями целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона и пунктом 12 настоящего Порядка, в том числе в документах, определяющих указанные цели;

2) приведения их в соответствии с изменениями требований к закупаемым заказчиками товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов;

3) приведения их в соответствие с решением о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения Игрим на текущий финансовый год (на текущий финансовый год и плановый период);

5) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупок в соответствии со статьей 20 Федерального закона;

6) использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок.

24. Муниципальные заказчики, являющиеся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации получателями бюджетных средств, согласовывают внесение изменений в планы закупок с главными распорядителями средств бюджета городского поселения Игрим, в ведении которых они находятся.

Порядок взаимодействия между главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим и находящимися в его ведении муниципальными заказчиками в процессе согласования внесения изменений в планы закупок определяется главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим.

25. Сведения о закупках товаров, работ и услуг, подлежащих обязательному предварительному общественному обсуждению, включаются в отдельный раздел единой информационной системы и публикуются на официальном сайте заказчика.