**Администрация**

**городского поселения ИГРИМ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

**Постановление**

от «02» декабря 2016 года № 167

пгт. Игрим

Об утверждении Плана мероприятий

по противодействию коррупции в

городском поселении Игрим на 2017 год

В соответствии с [пунктом 33 части 1 статьи 15](consultantplus://offline/ref=BFF45DE6B5B8EA671002C29B9F110A6D7585330CEA40CB6170D57EC870A1BECCA1D94B8344mEO9L) Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BFF45DE6B5B8EA671002C29B9F110A6D7585380FE944CB6170D57EC870mAO1L) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

1. Утвердить [План](#Par32) мероприятий по противодействию коррупции в городском поселении Игрим на 2017 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Игрим.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава городского

поселения Игрим А.В. Затирка

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержден  постановлением администрации  городского поселения Игрим  от «02» декабря 2016 № 167 |

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В ГОРОДСКОМ ПОСЕЛЕНИИ ИГРИМ НА 2017 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по противодействию коррупции** | **Срок выполнения** | | **Ответственные исполнители** |
| ***Раздел 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ*** | | | |
| 1.1. Реализация законодательства в сфере организации размещения заказов для муниципальных нужд, включая меры по повышению прозрачности размещения заказов, контролю на всех стадиях размещения заказов для муниципальных нужд | постоянно | Отдел по подготовке, организации и проведению конкурсов (торгов), аукционов администрации городского поселения Игрим | |
| 1.2. Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений, установленных действующим законодательством | постоянно | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим | |
| ***Раздел 2. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРАВОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ*** | | | |
| 2.1. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов городского поселения Игрим и их проектов в уполномоченных органах | постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 2.2. Организация мер по приведению в соответствии с действующим законодательством нормативных правовых актов (проектов), в которых прокуратурой могут быть установлены коррупциогенные факторы. | постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 2.3. Обеспечение постоянного мониторинга нормативно-правовых актов городского поселения Игрим в сфере противодействия  коррупции в целях своевременного внесения в них изменений | постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 2.4. Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально  (до 10 числа месяца, следующего за отчетным) | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 2.5. Разработка и принятие административных регламентов предоставления муниципальных услуг.  Обеспечение предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами | Постоянно | В пределах компетенции:  Заместитель главы администрации городского поселения Игрим,  Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по социальным вопросам,  Муниципальный жилищный инспектор,  Начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству,  Сектор по правовым вопросам. | |
| 2.6. Мониторинг реализации органами местного самоуправления городского поселения Игрим полномочий по предоставлению земельных участков и контролю за их использованием. | Согласно утвержденного уполномоченными органами,  графику | Отдел по земельному и муниципальному хозяйству, | |
| 2.7. Проведение мониторинга представления руководителями муниципальных учреждений, единственным учредителем (участником) которых является администрация городского поселения Игрим, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещения указанных сведений на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования городское поселение Игрим | В срок до 01 июня 2017 года | Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим, Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 2.8. Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | Постоянно | Главный бухгалтер  администрации городского поселения Игрим ;  Заместитель главы городского поселения Игрим по финансово - экономическим вопросам;  Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 2.9. Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов. | Постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 3.0. Работа со специализированной программой "Кодекс" направленная на юридический анализ муниципальных нормативных правовых актов городского поселения Игрим на предмет соответствия Федеральному законодательству и законодательству автономного округа, а также на предмет возможного наличия коррупциогенных факторов. | Постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| ***Раздел 3. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ*** | | | |
| 3.1. Включение в планы повышения квалификации муниципальных служащих учебных занятий по вопросам законодательного обеспечения предупреждения коррупции в органах местного самоуправления | 2017 год | Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим | |
| 3.2. Проведение предварительной сверки достоверности и полноты сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей | по мере необходимости | Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим | |
| 3.3. Проведение проверки подлинности документов о профессиональном образовании, представленных лицами, поступающими на муниципальную службу | постоянно | Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим | |
| 3.4. Организация доведения до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | при назначении на должность муниципальной службы, ежеквартально | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим | |
| 3.5. Ведение разъяснительной работы и иные меры по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | постоянно | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим | |
| 3.6. Рассмотрение на заседании межведомственного Совета при главе городского поселения Игрим по противодействию коррупции информации о состоянии работы органов местного самоуправления городского поселения Игрим, по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятию предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мерах по совершенствованию этой работы | IV квартал 2017 года | Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим | |
| 3.7. Оперативное информирование муниципальных служащих о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным должностным лицам | По мере необходимости | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим  Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим | |
| 3.8. Обеспечение в обязательном порядке рассмотрение вопроса о временном отстранении должностных лиц органов местного самоуправления городского поселения Игрим от замещаемых должностей при возбуждении в отношении них уголовных дел в случае совершения ими преступлений коррупционной направленности | По мере необходимости | Отдел кадров  администрации городского поселения Игрим,  Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| 3.9.Организация доведения до сведения муниципальных служащих положений общих принципов служебного поведения | постоянно | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим | |
| 3.10. Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования. | постоянно | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим | |
| 3.11. Организация работы по внедрению в практику механизма ротации муниципальных служащих | постоянно | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим | |
| ***Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И НАСЕЛЕНИЕМ*** | | | |
| 4.1. Обеспечение механизма общественного контроля за качеством оказания государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям | постоянно | Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по социальным вопросам | |
| 4.2. Ведение раздела"Противодействие коррупции" на официальном сайте администрации городского поселения Игрим | постоянно | Отдел кадров  Администрации городского поселения Игрим,  Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим,  инженер АСУ | |
| 4.3. Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны  муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений | один раз в год | Ведущий специалист городского поселения Игрим, ответственный по работе по обращению граждан | |
| 4.4. Обеспечение регулярного обновления официального сайта городского поселения Игрим в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в целях размещения информации о реализации в городском поселении Игрим антикоррупционных мер | постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим,  инженер АСУ | |
| 4.5. Обеспечение функционирования "телефона доверия" в администрации городского поселения Игрим в целях обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих | постоянно | Заместитель главы администрации городского поселения Игрим | |
| 4.6. Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации городского поселения Игрим и организация проверки таких фактов | постоянно | Структурные подразделения администрации городского поселения Игрим | |
| 4.7. Внесение в планы по противодействию коррупции органов местного самоуправления изменений, направленные на достижение конкретных результатов | постоянно | Сектор по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим | |
| ***Раздел 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА*** | | | |
| 5.1. Осуществление контроля за деятельностью ЖКХ | постоянно | Заместитель главы администрации городского поселения Игрим | |
| 5.2.Реализация плана работы постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления по осуществлению жилищного контроля на 2017 год | постоянно | Муниципальный жилищный инспектор администрации городского поселения Игрим | |
| 5.3. Осуществление мониторинга работы управляющих организаций в пределах полномочий. | постоянно | В пределах компетенции:  Заместитель главы администрации городского поселения Игрим,  Начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству | |
| 5.4. Предоставление информации для размещения на сайте Администрации городского поселения Игрим и в средствах массовой информации о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере жилищно-коммунального хозяйства | постоянно | В пределах компетенции:  Заместитель главы администрации городского поселения Игрим,  Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по социальным вопросам,  Муниципальный жилищный инспектор,  Начальник отдела по земельному и муниципальному хозяйству,  Сектор по правовым вопросам. | |