**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

**Березовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «21» августа 2023 года № 96

Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов, в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам в городском поселении Игрим.

В целях подготовки [решений](https://internet.garant.ru/#/multilink/55735844/paragraph/23/number/0) о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, в соответствии с [Правилами](https://internet.garant.ru/#/document/71981672/entry/1000) списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/71981672/entry/0) Правительства РФ от 4 июля 2018 г. N 783 администрация городского поселения Игрим

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Положение](https://internet.garant.ru/#/document/55735842/entry/0) о комиссии по поступлению и выбытию активов, в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам в городском поселении Игрим, согласно Приложению №1.

2. Утвердить состав комиссии по поступлению и выбытию активов, согласно Приложению №2.

3. Обеспечить организацию деятельности комиссии.

4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О. главы

городского поселения Игрим Е.В. Котовщикова

Приложение N 1  
к Постановлению№ 96 от 21 августа 2023г

о создании комиссии  
по поступлению и выбытию активов

**Положениеокомиссии по поступлению и выбытиюактивов, созданной заказчиком в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам в городском поселении Игрим**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организацию работы комиссиипо поступлению и выбытию активов муниципального казенного учреждения администрации городского поселения Игрим (далее соответственно - комиссия, заказчик).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется [Конституцией](https://internet.garant.ru/#/document/10103000/entry/0) Российской Федерации, [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/70353464/entry/0) от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [Правилами](https://internet.garant.ru/#/document/71981672/entry/1000) списания сумм неустоек(штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/71981672/entry/0) Правительства РФ от 4 июля 2018 г. N 783, а также иными федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и приказами Президента Российской Федерации, постановлениями и приказами Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительными документами заказчика и настоящим Положением.

**2. Цели и задачи комиссии**

2.1. Основной целью деятельности комиссии является принятие решений осписании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

- рассмотрение документов, необходимых для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам;

- принятие решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам;

- подготовка протокола заседания комиссии о принятом решении;

- оформление решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) по муниципальному контракту.

**3. Порядок формирования комиссии**

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

3.2. Комиссия создается [распоряжением](https://internet.garant.ru/#/document/55735844/entry/0) руководителя заказчика, в котором определяется ее персональный состав, назначаются председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет основные направления деятельности комиссии, организует ее работу и ведет заседания комиссии.

3.4. Комиссия является постоянно действующей.

**4. Организация и порядок работы комиссии**

4.1. Комиссия на своих заседаниях рассматривает документы, необходимые для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам либо об отказе в списании таких неустоек.

4.2. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, принимаются на заседаниях комиссии.

4.3. Заседание комиссии созывается председателем комиссии.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% от ее состава.

4.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии.

4.6. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос.

4.7. Решения, принимаемые на заседании комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председатель комиссии, секретарь и члены комиссии.

4.8. Протоколы по итогам работы комиссии с приложенными документами хранятся у заказчика в соответствии с номенклатурой дел.

Приложение N 2  
к Постановлению № 96 от 21 августа 2023г

о создании комиссии  
по поступлению и выбытию активов

Состав комиссии по поступлению и выбытиюактивов, созданной заказчиком в целях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) по муниципальным контрактам в городском поселении Игрим

**Председатель комиссии по поступлению и выбытию активов:**

Сорочук Ю.А. – заместитель главы по ФЭВ

**Секретарь комиссии по поступлению и выбытию активов:**

Кравченко К.Т. – ведущий специалист по экономическим вопросам

**Члены комиссии по поступлению и выбытию активов:**

Волегова О.Н. – начальник юридического отдела

Овчаренко В.В. – бухгалтер-казначей