

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

органов местного самоуправления городского поселения Игрим

Газета распространяется бесплатно

30 Июля 2018 года № 16 (76)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

1. Постановление № 157 от 30.07.2018 г. «Об утверждении положения о муниципальной казне»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ
Березовского района**

Ханты - Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» июля 2018 г.
пгт. Игрим

№ 157

**«Об утверждении положения о
муниципальной казне»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.10.2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 г. N 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных учреждений) и инструкций по их применению", Уставом муниципального образования городского поселения Игрим, Положением "О порядке управления и распоряжения муниципальной собственности городского поселения Игрим", утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Игрим 14.11.2013 года N 14, в целях правового регулирования данной сферы правоотношений, администрация городского поселения Игрим

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление администрации городского поселения Игрим от 30.12.2009 № 24 «Об утверждении положения о муниципальной казне»

2. Утвердить Положение "О муниципальной казне", согласно приложению, к настоящему Постановлению.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на главного бухгалтера администрации городского поселения Игрим И.М. Мельничук.

Глава поселения

А. В. Затирка

Приложение
к постановлению администрации городского поселения
Игрим от 30.07.2018 № 157

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной казне**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, учета и управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального образования городского поселения Игрим (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от

06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 г. N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 г. N 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных учреждений) и инструкций по их применению", Уставом муниципального образования городского поселения Игрим.

1.2. Положение определяет цели, задачи, состав и источники формирования, а также порядок учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну муниципального образования городского поселения Игрим (далее - муниципальная казна).

1.3. Муниципальную казну составляют средства бюджета муниципального образования городского поселения Игрим и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1.4. Учет, управление и распоряжение имуществом казны от имени муниципального образования городского поселения Игрим осуществляет администрация поселения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной.

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются:

- управление материально-финансовой основы местного самоуправления;
- оптимизация структуры и состава собственности муниципального образования;
- создание условий для эффективного использования муниципальной собственности в целях обеспечения жизнедеятельности муниципального образования и увеличения доходов бюджета муниципального образования;
- создание условий для привлечения инвестиций и стимулирования предпринимательской активности на территории муниципального образования;
- использование муниципальной собственности для социально-экономического развития муниципального образования городского поселения Игрим;
- повышение эффективности управления муниципальной собственностью, вовлечение ее в гражданский оборот;
- совершенствование системы учета муниципальной собственности;
- обеспечение обязательств муниципального образования по гражданско-правовым сделкам.

2.2. При управлении и распоряжении имуществом, составляющим муниципальную казну, решаются следующие задачи:

- полный и непрерывный по объектный учет имущества, составляющего муниципальную казну, и его движения;
- формирования информационной базы данных о составе

имущества казны, его техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;

- определение и применение наиболее эффективных способов использования имущества;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

3. Формирование муниципальной казны

3.1. Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, составляют муниципальную казну.

3.2. В муниципальную казну могут включаться:

- объекты недвижимости;
- движимое имущество;
- ценные бумаги, доли (паи) в уставном капитале юридических лиц;

- имущественные комплексы ликвидированных муниципальных предприятий и учреждений;

- иное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями.

3.3 Включение имущества в состав казны осуществляется на основании распоряжения администрации городского поселения Игрим.

Основанием отнесения объектов муниципального имущества к казне являются:

- отсутствия закрепления муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления:

- принятие в муниципальную собственность государственного имущества, приобретение или прием безвозмездно в муниципальную собственность имущества юридических или физических лиц;

- отсутствие собственника имущества, отказ собственника от имущества или утрата собственником права на имущество по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством, на которое в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, приобретено право муниципальной собственности;

- изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным предприятием или учреждением на праве оперативного управления;

- отказ муниципального предприятия или учреждения от права хозяйственного ведения или оперативного управления на муниципальное имущество;

- имущество, оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- создание имущества за счет средств местного бюджета;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

3.4. Внесение в реестр муниципальной собственности сведений о включении муниципального имущества в состав муниципальной казны осуществляется уполномоченным подразделением в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.5. Исключение имущества из казны муниципального образования осуществляется на основании распоряжения администрации городского поселения Игрим.

Исключение имущества из состава муниципальной казны осуществляется по следующим основаниям:

- при закреплении этого имущества за организациями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

- при отчуждении его в собственность юридических или физических лиц, в государственную собственность или собственность иных муниципальных образований;

- при списании имущества по причинам физического износа, сноса, ликвидации по решению собственника или при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

- по решению суда.

4. Порядок учета муниципальной казны.

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, подлежит бухгалтерскому учету в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Выписка из Реестра муниципального имущества городского поселения Игрим и (или) свидетельство о государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество являются документами, подтверждающими право муниципальной собственности на указанное в выписке или свидетельстве имущество.

4.3. Для обеспечения достоверности данных учета муниципальной казны проводится инвентаризация казны поселения, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются наличие объектов собственности, их состояние и оценка стоимости. Полная инвентаризация муниципальной казны проводится не чаще 1 раза в год, но не реже 1 раза в четыре года на основании распорядительного акта главы муниципального образования и решения представительного органа муниципального образования.

Объекты недвижимости, отнесенные к муниципальной казне, подлежат технической инвентаризации, а также государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.

Инвентаризация, учет и оценка технического состояния жилого и нежилого фонда, а также иного недвижимого имущества, находящегося в казне, производится на основании документов, удостоверенных организациями, осуществляющими кадастровый и технический учет объектов недвижимого имущества на территории городского поселения Игрим.

Порядок инвентарного и аналитического учета объектов имущества муниципальной казны муниципального образования городского поселения Игрим (далее - объекты муниципальной казны) разработан в соответствии с порядком бюджетного учета основных средств, нематериальных активов, непроизведенных активов и материальных запасов, установленным Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 г. N 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных учреждений) и инструкций по их применению". Отражение в бюджетном учете операций с объектами в составе имущества муниципальной казны осуществляется на счетах бюджетного учета с установлением дополнительных разрядов в коде аналитического Плана счетов бюджетного учета.

4.4. Начисление амортизации на амортизируемые объекты, находящиеся в составе имущества муниципальной казны, осуществляется в соответствии с порядком начисления амортизации на объекты основных средств и нематериальных активов, установленным Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 г. N 157н "Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных учреждений) и инструкций по их применению". Отражение в бюджетном учете операций по начислению амортизации на объекты, находящиеся в составе имущества муниципальной казны, осуществляется на счетах бюджетного учета, с установлением дополнительных разрядов в коде аналитического счета Плана счетов бюджетного учета.

5. Порядок управления и распоряжения имуществом казны являются:

5.1. Целями управления и распоряжения имуществом казны являются:

- содействие ее сохранению и воспроизводству;
- получение доходов в бюджет муниципального образования от ее использования;
- обеспечение обязательств муниципального образования;
- обеспечение общественных потребностей населения муниципального образования;

- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования.

5.2. Для достижения указанных целей при управлении и распоряжении имуществом муниципальной казны решаются следующие задачи:

- по объектно полный и системный учет имущества, составляющего казну, и своевременное отражение его движения;
- сохранение и приумножение в составе казны имущества, управление и распоряжение которым обеспечивает привлечение в доход местного бюджета дополнительных средств, а также сохранение в составе казны имущества, необходимого для обеспечения общественных потребностей населения;
- выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;
- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

5.3. Имущество, состоящее в муниципальной казне, может быть предметом залога и иных обременений, может отчуждаться в собственность юридических и физических лиц, в государственную собственность и собственность иных муниципальных образований, а также передаваться во владение, пользование и распоряжение без изменения формы собственности на основании договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.4. Условия и порядок передачи имущества муниципальной казны в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

5.5. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть передано муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям на ответственное хранение по договору ответственного хранения на основании распоряжения руководителя уполномоченного подразделения.

5.6. Администрация муниципального образования городское поселение Игрим в лице главы городского поселения Игрим распоряжается объектами муниципальной казны в пределах своих полномочий в соответствии с настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования городское поселение Игрим в т.ч.

- осуществляет передачу имущества муниципальной казны муниципальным предприятием и муниципальным учреждениям в хозяйственное ведение и оперативное управление, передачу объектов муниципальной казны в аренду;
- обеспечивает регистрацию, учет, содержание и сохранность объектов муниципальной казны, и использование их по назначению и с наибольшей эффективностью;
- представляет на утверждение представительному органу муниципального образования перечень объектов муниципальной казны, которые могут являться предметом залога, и перечень объектов, не подлежащих отчуждению;
- осуществляет контроль за содержанием и эффективностью использования объектов муниципальной казны;
- представляет на утверждение представительному органу муниципального образования отчет о результатах использования объектов муниципальной казны, о размерах поступления средств в бюджет от использования объектов муниципальной казны и расходах на ее содержание;
- выступает в качестве истца и ответчика в суде при рассмотрении споров, связанных с владением, пользование и распоряжением объектами муниципальной казны;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, органов местного самоуправления поселения.

6. Заключительные положения.

6.1. Средства, полученные от использования в гражданском обороте объектов муниципальной казны, в полном объеме поступают в местный бюджет.

6.2. Контроль за сохранностью и целевым использованием

имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляет администрация муниципального образования городского поселения Игрим

6.3. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества муниципальной казны, переданного в пользование юридическим или физическим лицам, осуществляется администрацией поселения в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества. В ходе контроля администрация поселения осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

6.4. На срок передачи казны в пользование бремя его содержания и риск его случайной гибели ложится на пользователя в соответствии с заключенным договором.

6.5. Муниципальное образование отвечает по своим обязательствам имуществом, составляющим муниципальную казну, за исключением имущества, которое может находиться в муниципальной собственности и обеспечивать жизнедеятельность муниципального образования.

6.6. Контроль за целесообразностью и эффективностью расходования средств местного бюджета и использованием имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляют контрольные органы местного самоуправления поселения.

Глава городского
поселения Игрим

А. В. Затирка

Печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления городского поселения Игрим
Учреждено Решением Совета городского поселения Игрим от
18.02.2015 № 106 "Об утверждении средства массовой информации
"Официальный вестник органа местного самоуправления городского
поселения Игрим"

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному
Решением Совета городского поселения Игрим от 18.02.2015 № 106 "Об
утверждении средства массовой информации "Официальный вестник органа
местного самоуправления городского поселения Игрим"

Главный редактор Ляпустина Вероника Анатольевна

Ответственные за выпуск: Пашина Ю. Л.
Телефон 8 (34674) 3-10-70

Газета отпечатана: Администрацией городского поселения Игрим
628146, ХМАО -Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул. Губкина д. 1
Печать офсетная. Объем 1 п.л.
Подпись в печать по графику: 16.00. Фактически: 15.00.
Заказ 76 Тираж 50 экз.