

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

органов местного самоуправления городского поселения Игрим

Газета распространяется бесплатно

18 июня 2020 года № 10 (125)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

1. Постановление № 65 от 03.05.2020 г. О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 22.03.2019 г. № 70 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля в границах городского поселения Игрим» (с изменениями от 15.07.2019 № 116).
2. Постановление № 66 от 04.05.2020 г. О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 10.12.2019 г. № 205 «О порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Игрим».
3. Постановление № 67 от 04.05.2020 г. О Порядке участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов на всех этапах реализации проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий на территории городского поселения Игрим.
4. Постановление № 68 от 08.05.2020 г. О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 09.03.2016 г. № 15 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городского поселения Игрим».
5. Постановление № 72 от 15.05.2020 г. О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения Игрим от 12.07.2016 года № 109 «Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений» (с изменениями на: 19.07.2017; 20.06.2018, 16.01.2019).
6. Постановление № 73 от 15.06.2020 г. О внесении изменений в приложение № 2 утвержденное постановлением от 12.04.2016 г. № 45 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского поселения Игрим».
7. Постановление № 74 от 16.05.2020 г. «О признании утратившими постановления администрации городского поселения Игрим от 21 мая 2020 г. № 57 «О дополнительных мероприятиях для сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
8. Постановление № 76 от 17.05.2020 г. Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим.
9. Распоряжение № 84 от 08.05.2020 г. «Об установлении уровня при расчете платы граждан к установленным тарифам Игримского муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ

Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» июня 2020 г.
пгт. Игрим

№ 65

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 22.03.2019 г. № 70 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля в границах городского поселения Игрим» (с изменениями от 15.07.2019 № 116)

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в целях приведения нормативных правовых актов городского поселения Игрим в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрации городского поселения Игрим постановляет:

1. Внести в постановление администрации городского поселения Игрим от 22.03.2019 г. № 70 "Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля в границах городского поселения Игрим» (с изменениями от 15.07.2019 №116) следующие изменения:

1.1. В приложении к Постановлению абзац 2 подпункта 5 пункта

22 Раздела III дополнить предложением следующего содержания:

«Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.»

1.2. В приложении к Постановлению подпункт 1 пункта 37 Раздела III дополнить абзацами следующего содержания:

«в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренным частью 1 статьи 26.2 Федерального закона № 294-ФЗ»;

в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренным частью 1.1 статьи 26.2 Федерального закона;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в период с 18 марта до 5 апреля 2020 г. на основании поручения Правительства Российской Федерации, поручения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), поручения высшего должностного лица муниципального образования решения об отмене назначенной плановой проверки;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора) решения об исключении плановой проверки на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора) в 2020 году.»

1.3. В приложении к Постановлению пункт 37 Раздела I дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Федерального закона № 294-ФЗ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

Е.В. Котовщикова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «04» июня 2020 г.
пгт. Игрим

№ 66

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 10.12.2019 г. № 205 «О порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Игрим»

В соответствии с Федеральным законом от 03 августа 2018 г. N 316-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и статью 19 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности", Федеральным законом от 29.05.2019 N 116-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов городского поселения Игрим в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрации городского поселения Игрим постановляет:

1. Внести в постановление администрации городского поселения Игрим от 10.12.2019 г. № 205 "О порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского поселения Игрим" следующие изменения:

1.1. В приложении к Постановлению абзац 2 пункта 2.2 после слов

«осуществления текущего и капитального ремонта общего имущества в данном доме,» дополнить словами «о фактах нарушения требований к порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение в многоквартирном доме, к порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме,».

1.2. В приложении к Постановлению абзац 1 пункта 2.9 после слов

"нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации,», дополнить словами «музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда».

1.3. В приложении к Постановлению абзац 2 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований. Предостережение о

недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, не может содержать требования предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов, за исключением сведений о принятых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем мерах по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы поселения

Е.В. Котовщикова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ
Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» июня 2020 г.
пгт. Игрим

№ 67

О Порядке участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов на всех этапах реализации проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий на территории городского поселения Игрим

В целях реализации Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 апреля 2010 года № 79-оз «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», администрация городского поселения Игрим постановляет:

1. Утвердить Порядок участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов на всех этапах реализации проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий на территории городского поселения Игрим, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы поселения С.А. Храмикова.

И.о. главы поселения

Е.В. Котовщикова

Приложение
к постановлению администрации г.п. Игрим
от 04.06.2020 г. № 67

Порядок

участия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований в заседаниях координационных и совещательных органов на всех этапах реализации проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий на территории городского поселения Игрим

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок участия граждан (физических

лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее также – заинтересованные лица), на заседании координационных и совещательных органов на всех этапах реализации проектов по благоустройству общественных и дворовых территорий на территории городского поселения Игрим (далее соответственно – коллегиальный орган).

2. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях коллегиального органа, за исключением закрытых заседаний, на которых рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

При этом заседание является закрытым для заинтересованных лиц только в той его части, в которой рассматриваются сведения, относящиеся к информации ограниченного доступа.

Перечень сведений, относящихся к информации ограниченного доступа, а также порядок отнесения указанных сведений к информации ограниченного доступа устанавливается федеральным законодательством.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется:

- на лиц, включенных в состав коллегиального органа;
- на лиц, приглашенных на заседание коллегиального органа;
- на представителей государственных органов, органов местного самоуправления, которые вправе присутствовать на заседании коллегиального органа в соответствии с действующим законодательством.

II. Обеспечение возможности присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседании коллегиального органа

4. Администрации городского поселения Игрим обеспечивает деятельность коллегиального органа. Не позднее 10 рабочих дней до дня проведения заседания для информирования заинтересованных лиц размещает на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Игрим информацию о запланированном мероприятии и иную информацию к проведению заседания коллегиального органа.

5. Информация включает в себя следующие сведения:

- 1) дата и время проведения заседания;
- 2) место проведения заседания с указанием точного адреса;
- 3) тема проведения заседания;
- 4) необходимость гражданину иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления – документ, подтверждающий полномочия;
- 5) порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- 6) контактный телефон и электронный адрес администрации городского поселения Игрим;
- 7) иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

6. В случае проведения закрытого заседания или отдельной его части в тех же источниках приводится соответствующая информация.

III. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиального органа

7. Заинтересованные лица, изъявившие желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляют заявку об участии в заседании коллегиального органа (далее – заявка) в администрацию городского поселения Игрим не позднее 3 рабочих дней до дня начала заседания. Форма заявки приведена в приложении к настоящему Порядку.

8. Заявка направляется заинтересованным лицом в письменной форме по адресу администрация городского поселения Игрим; 628146, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, пгт.Игрим, ул. Губкина, 1, либо в электронном виде на электронный адрес: admigrim@bk.ru.

9. Регистрация заявок осуществляется в приемной администрации городского поселения Игрим. При регистрации заявки проставляется отметка о дате и времени ее поступления.

Обработка персональных данных заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Количество присутствующих на заседании коллегиального органа заинтересованных лиц не должно создавать препятствий в работе членам коллегиального органа. Администрация городского поселения Игрим предусматривает необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

В месте проведения заседания оборудуются места для заинтересованных лиц. Количество мест рассчитывается исходя из количества зарегистрированных заинтересованных лиц, но общее число мест на заседаниях не должно быть менее трех.

В случае превышения числа заинтересованных лиц, представивших заявку, числу свободных мест размещение производится в администрации городского поселения Игрим в порядке очереди по дате и времени получения заявки.

Администрация городского поселения Игрим сообщает заинтересованным лицам, представившим заявку, об отсутствии мест для размещения с использованием средств телефонной связи и (или) электронной почты не позднее 2 рабочих дней до дня начала заседания.

11. Заинтересованное лицо не допускается к участию в заседании в следующих случаях:

- 1) непредставление заявки в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка;
- 2) отсутствие паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления – документа, подтверждающего полномочия;
- 3) не прохождение процедуры регистрации в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;
- 4) отсутствие свободных мест для размещения.

12. Участие граждан в заседании осуществляется при предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, а в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления – документа, подтверждающего полномочия, за исключением лиц, имеющих право представлять интересы без доверенности.

На заседании коллегиального органа допускается присутствие не более одного представителя от каждой организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа и органа местного самоуправления.

Заинтересованные лица имеют право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании коллегиального органа, вносить свои замечания и предложения, которые носят рекомендательный характер.

13. Специалисты администрации городского поселения Игрим, ответственные за проведение заседания коллегиального органа,

перед началом заседания проводят процедуру регистрации заинтересованных лиц.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

При регистрации заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

14. Расходы по участию в заседаниях коллегиального органа осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Приложение
к Порядку участия граждан (физических лиц),
в том числе представителей организаций (юридических лиц),
общественных объединений, государственных органов
и органов местного самоуправления муниципальных
образований в заседаниях координационных и совещательных
органов на всех этапах реализации проектов по благоустройству
общественных и дворовых территорий на территории
городского поселения Игрим

В администрацию городского поселения Игрим

ЗАЯВКА об участии в заседании

(наименование коллегиального органа)

Я, _____

_____,

(Ф.И.О.)

паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

_____ «___» _____

_____ года,*

(кем и когда выдан)

*Заполняется гражданином (физическим лицом)

Являюсь представителем _____

(наименование организации (юридического лица),
государственного органа, органа местного самоуправления,
представителем которого является гражданин)

Реквизиты _____ доверенности**

** Заполняется представителем организации (юридического
лица),

государственного органа, органа местного самоуправления
прошу допустить меня к участию в заседании _____

которое состоится «___» _____ года _____ час.
_____ мин.

по _____ адресу

Контактные данные:

телефон _____

почтовый _____ адрес

адрес _____ электронной

почты _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006
года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на
обработку моих персональных данных, а именно совершение
действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 названного
федерального закона.

«___» _____ 20__ года _____ / _____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «08» июня 2020 г.
пгт. Игрим

№ 68

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим от 09.03.2016 г. № 15 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городского поселения Игрим»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2020 № 438 «Об особенностях осуществления в 2020 году государственного контроля (надзора), муниципального контроля и о внесении изменения в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» в целях приведения нормативных правовых актов городского поселения Игрим в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, администрации городского поселения Игрим постановляет:

1. Внести в постановление администрации городского поселения Игрим от 09.03.2016 г. № 15 "Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городского поселения Игрим» следующие изменения:

1.1. Главу 2 Раздела 3 приложения к Постановлению дополнить абзацем 28.1 следующего содержания:

«28.1. Внесение изменений в ежегодный план допускается в следующих случаях:

а) исключение проверки из ежегодного плана:

в связи с невозможностью проведения плановой проверки деятельности юридического лица вследствие его ликвидации, невозможностью проведения проверки индивидуального предпринимателя вследствие прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в связи с прекращением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем деятельности, эксплуатации (использования) объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений и иных производственных объектов, подлежащих проверке;

в связи с изменением класса опасности, подлежащего проверке опасного производственного объекта или класса гидротехнического сооружения;

в связи с изменением категории объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, а также уровня государственного экологического надзора;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора), осуществляющим государственный контроль (надзор) с применением риск-ориентированного подхода, решения об отнесении деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности либо решения об изменении присвоенных им категории риска или класса (категории) опасности;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля решения об

исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона 294-ФЗ;

в связи с прекращением или аннулированием действия лицензии - для проверок, запланированных в отношении лицензиатов;

в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренным частью 1 статьи 26.2 Федерального закона 294-ФЗ;

в связи с запретом на проведение плановых проверок, предусмотренным частью 1.1 статьи 26.2 Федерального закона 294-ФЗ;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в период с 18 марта до 5 апреля 2020 г. на основании поручения Правительства Российской Федерации, поручения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), поручения высшего должностного лица муниципального образования решения об отмене назначенной плановой проверки;

в связи с принятием органом государственного контроля (надзора) решения об исключении плановой проверки на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих особенности организации и осуществления государственного контроля (надзора) в 2020 году;

б) изменение указанных в ежегодном плане сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

в связи с изменением адреса места нахождения или адреса фактического осуществления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя;

в связи с реорганизацией юридического лица;

в связи с изменением наименования юридического лица, а также изменением фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя;

в) в связи с необходимостью указания в ежегодном плане информации, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 26.2 Федерального закона 294-ФЗ.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы поселения

С.А. Храмиков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

Березовского района

Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "15" июня 2020 г.
г.п. Игрим

№ 72

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения Игрим от 12.07.2016 года № 109 «Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений» (с изменениями на: 19.07.2017; 20.06.2018, 16.01.2019)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала», администрация городского поселения

Игрим ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации городского поселения Игрим от 12.07.2016 года № 109 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача гражданами в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений», следующие изменения:

1.1. Последний абзац пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в подпунктах 5,6,7 настоящего пункта (их копии, сведения, содержащиеся в них) Уполномоченный орган запрашивает в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы. Указанные документы могут быть представлены заявителем по собственной инициативе».

2. Обнародовать настоящее Постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования городское поселение Игрим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.admigrim.ru.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

И.о. главы городского
поселения Игрим

С.А.Храмиков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ
Березовского района**

Ханты – Мансийского автономного округа - Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» июня 2020 г.
пгт. Игрим

№ 73

О внесении изменений в приложение № 2 утвержденное постановлением от 12.04.2016 г. № 45 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации городского поселения Иг-рим»

1. В связи с назначением на должность главы городского поселения Игрим члена комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения Игрим и урегулированию конфликта интересов Т.А. Грудо исключить - назначить членом комиссии директора Игримского политехнического колледжа – Гейстонику Л.Г.

2. В связи с временной нетрудоспособностью члена комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения Игрим и урегулированию конфликта интересов Ю.Л. Пашиной- назначить членом комиссии начальника отдела по правовым вопросам администрации городского поселения Игрим – Н.Ю. Смирнову.

3. В связи с нахождением в очередном отпуске секретаря комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения Игрим и урегулированию конфликта интересов К.Ю. Сафиной - назначить секретарем комиссии ведущего специалиста администрации городского поселения Игрим – Смирнову И.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и действует на момент заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского поселения Игрим и

- урегулированию конфлик-та интересов, а именно на 18.06.2020г.
4. Постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.
 5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.о. главы поселения

С.А. Храмиков

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» июня 2020 г.
пгт. Игрим

№ 74

«О признании утратившими постановления администрации городского поселения Игрим от 21 мая 2020 г. № 57 «О дополнительных мероприятиях для сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральном законе от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением администрации Березовского района от 22.12.2015 года № 1429 «О районном звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 09.04.2020 года № 29 «О мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019, в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», в связи с понижением уровня воды в реке Северная Сосьва на территории городского поселения Игрим и отсутствием угрозы подтопления (затопления) населенного пункта деревня Анеева, администрация городского поселения Игрим

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановление администрации городского поселения Игрим от 21 мая 2020 г. № 57 «О дополнительных мероприятиях для сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава городского
поселения Игрим

Т.А. Грудо

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

Березовского района
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «17» июля 2020 г.
пгт.Игрим

№ 76

Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления,

муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим

В соответствии с Федеральным законом от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить Порядок взаимодействия органов местного самоуправления городского поселения Игрим, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования.

- 4.Контроль за выполнением мероприятий настоящего Постановления возложить на заместителя главы городского поселения Игрим по социальным вопросам Котовщикову Е.В.

Глава поселения

Т.А.Грудо

Приложение к Постановлению администрации городского поселения Игрим №76 от «17» июля 2020 г.

Порядок

взаимодействия органов местного самоуправления, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим

Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 17 Федерального закона от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и пунктом 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления,

самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» (далее – постановление Правительства РФ № 1425).

1. Общие Положения

1.1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие органов местного самоуправления городского поселения Игрим, подведомственных муниципальных учреждений (далее – учреждение) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее – организатор добровольческой деятельности; добровольческая организация, добровольческая деятельность) на территории городского поселения Игрим (далее – муниципальное образование).

1.2. Определить, что уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования по взаимодействию с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией является администрация муниципального образования городского поселения Игрим (далее – администрация).

1.3. Цели взаимодействия:

- 1) повышение качества жизни благополучателей;
- 2) развитие гражданского общества, формирование культуры добровольчества на территории муниципального образования;
- 3) распространение добровольческой деятельности и увеличение количества добровольческих организаций и участников добровольческой деятельности на территории муниципального образования;
- 4) обеспечение эффективного партнерского взаимодействия администрации (учреждения) и организаторов добровольческой деятельности, добровольных организаций.

1.4. Задачи взаимодействия:

1) обеспечение эффективного партнерского взаимодействия администрации (учреждения) и организаторов добровольческой деятельности, добровольных организаций для достижения указанных в части 1.3 настоящего Порядка целей на территории муниципального образования;

2) содействие добровольческой деятельности.

1.5. Принципы взаимодействия:

- 1) соблюдение нормативных правовых актов Российской Федерации;
- 2) взаимное уважение и партнерское сотрудничество администрации (учреждения) и организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации;
- 3) поддержка социальных проектов, общественно-гражданских инициатив в социальной сфере на территории муниципального образования;
- 4) ответственность сторон за выполнение взятых на себя обязательств.

1.6. Формы взаимодействия:

- 1) проведение совместных акций и мероприятий;
- 2) методическая, консультативная, организационная, информационная поддержка проектов организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации;
- 3) формирование совместных коллегиально - совещательных органов, рабочих групп, экспертных советов по решению социально-экономических задач развития муниципального образования;
- 4) иные формы взаимодействия и поддержки, предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Порядок взаимодействия

2.1. Инициирование взаимодействия администрации (учреждения) и организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации осуществляется посредством заключения соглашения по следующим видам деятельности, утвержденным постановлением Правительства РФ № 1425:

1) содействие в оказании медицинской помощи в организациях,

оказывающих медицинскую помощь;

2) содействие в оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

3) содействие в оказании социальных услуг в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4) содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.2. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в администрацию (учреждение) почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), содержащее следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации добровольческой деятельности (добровольческой организации) или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности, добровольческой организации является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон № 135-ФЗ), с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация (учреждение) по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений:

- о принятии предложения;

- об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольной организации.

2.4. Администрация (учреждение) информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

2.5. В случае принятия предложения администрация (учреждение) информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу органа

местного самоуправления, учреждения и (или) организации;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

2.6. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа учреждения принять предложение вправе направить администрации, являющейся учредителем учреждения, аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.7. Взаимодействие администрации (учреждения) с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.8. Администрация (учреждение) назначает сотрудника, ответственного за взаимодействие с добровольцами и представителями организатора добровольческой деятельности, добровольческой организацией.

2.9. Соглашение заключается в случае принятия администрацией (учреждением) решения об одобрении предложения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135-ФЗ;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны администрации (учреждения), для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым администрация (учреждение), информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления администрацией (учреждением) мер поддержки, предусмотренных статьей 18 Федерального закона № 135-ФЗ, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества;

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации, информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию, информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.10. В случае возникновения разногласий между учреждением и организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, возникающих в процессе согласования соглашения о совместной деятельности, организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация, вправе обратиться в администрацию.

Разногласия рассматриваются при участии обеих сторон и, в случае необходимости, с привлечением представителей

общественного совета при администрации и иных совещательных органов, созданных в муниципальном образовании.

2.11. Срок заключения соглашения с администрацией (учреждением) не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

Приложение
к Порядку взаимодействия органов местного самоуправления городского поселения Игрим, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим

Типовая форма соглашения

о взаимодействии органов местного самоуправления городского поселения Игрим (подведомственных муниципальных учреждений) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим

пгт.Игрим «__» ____ 20__ года

МКУ администрация городского поселения Игрим _____,

(наименование муниципального образования, полное название учреждения с указанием адреса) именуемое в дальнейшем «Администрация (Учреждение)»

в лице главы администрации (руководителя учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

действующего на основании Устава городского поселения Игрим,

(наименование НПА, на основании которого осуществляется деятельность)

с одной стороны, и

_____ (организатор добровольческой деятельности либо полное название добровольческой организации с указанием адреса)

именуемая в дальнейшем «Организация» либо «организатор», в лице

_____ (должность, фамилия, имя, отчество полностью)

действующие на основании

_____ (наименование НПА, на основании которого осуществляется деятельность) с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является совместная деятельность сторон на основе взаимного уважения и партнерского взаимодействия, направленная на

_____ (указание направления совместной деятельности: проведение совместных акций и мероприятий, методической, консультативной работы в рамках соглашения)

1.2. Администрация (Учреждение) и Организация (организатор) совместно осуществляют мероприятия в целях развития гражданского общества, формирования культуры добровольчества, распространения добровольческой (волонтерской) деятельности и увеличения количества добровольческих (волонтерских) организаций и участников добровольческой (волонтерской) деятельности на территории

_____ (указывается наименование муниципального образования)

1.3. Целями совместной деятельности являются:

1.4. Стороны выражают свою готовность к объединению усилий для максимальной реализации положений Соглашения.

1.5. Стороны обязуются в своей деятельности руководствоваться нормативными правовыми актами Российской Федерации, Порядком взаимодействия органов местного самоуправления, подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории городского поселения Игрим, а также иными нормативными правовыми актами, касающимися совместной деятельности в рамках настоящего Соглашения.

1. Общие положения

2.1. Организация (организатор) осуществляет следующий перечень видов работ (услуг): _____.

2.2. Организация (организатор) осуществляет добровольческую (волонтерскую) деятельность на следующих условиях _____.

2.3. Уполномоченными представителями, ответственными за взаимодействие со стороны Администрации (Учреждения) являются _____, со стороны Организации (организатора) _____.

2.4. Администрация (Учреждение) в случае необходимости информирует Организацию (организатора) о потребности в привлечении добровольцев для реализации мероприятий и целей Соглашения в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» либо по телефону, указанному в Соглашении.

2.5. Администрация (Учреждение) предоставляет сведения для включения в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства).

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация (Учреждение):

3.1.1. Предоставляет Организации (организатору) возможности и создает условия для осуществления благотворительной, добровольческой деятельности, необходимые для работы привлеченных специалистов и/или добровольцев (волонтеров) в соответствии с организационно-техническими возможностями и утвержденными правилами внутреннего распорядка Администрации (Учреждения)*.

3.1.2. Информировать Организацию (организатора) о существующих ограничениях и/или требованиях к специалистам и/или добровольцам (волонтерам), привлекаемым к осуществлению деятельности в рамках Соглашения.

3.1.3. Информировать Организацию (организатора) о правовых нормах, регламентирующих работу Администрации (Учреждения), о необходимых режимных требованиях и о других правилах, соблюдение которых требуется от Организации (организатора), а также своевременно информирует об изменениях этих норм и правил.

3.1.4. Вправе предоставить Организации (организатору) меры поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 11.05.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», а также помещения и необходимое оборудование.

3.2. Администрация (Учреждение) и Организация (организатор) вправе осуществлять совместную деятельность в соответствии с планом совместной деятельности, согласно приложению к настоящему Соглашению**.

3.3. Администрация (Учреждение) и Организация (организатор) вправе предоставить сведения об Организации (организатора) для включения в единую информационную систему в сфере развития добровольчества (волонтерства).

3.4. Организация (организатор):

3.4.1. Информировать Администрацию (Учреждение) о существующих ограничениях и/или требованиях к специалистам и/или добровольцам (волонтерам), привлекаемым к осуществлению

деятельности в рамках Соглашения.

3.4.2. Информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности, с учетом требований, установленных уполномоченным федеральным органом исполнительной в рамках Соглашения.

3.4.3. Информировать добровольцев о необходимости уведомления Организации (организатора) о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывает указанную информацию в работе в рамках Соглашения.

4. Условия оплаты

Оплата услуг сотрудников Администрации (Учреждения) и Организации по реализации Соглашения не предусматривается.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Стороны обязуются своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении Соглашения, а также обсуждать и оценивать результаты совместной работы.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при реализации Соглашения, стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

5.3. В решении вопросов, не предусмотренных Соглашением, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае установления нецелесообразности или невозможности дальнейшего проведения мероприятий заинтересованная сторона вносит предложение о досрочном расторжении Соглашения, которое должно быть рассмотрено второй стороной в двухнедельный срок.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в законную силу с момента подписания его сторонами и действует до «_____» _____ 20__ года.

6.2. Действие Соглашения может быть продлено по соглашению Сторон в порядке, установленном для заключения Соглашения.

6.3. Дополнения и уточнения настоящего договора, принимаемые по предложению сторон, оформляются в письменном виде и становятся неотъемлемой частью договора с момента их подписания Сторонами.

7. Адреса и реквизиты сторон

Полное наименование	Полное наименование
Юридический адрес	Юридический адрес
Контактный телефон	
ФИО, подпись, печать	ФИО, подпись, печать
ФИО, подпись, печать	ФИО, подпись, печать

Примечание:

*в случае заключения разового договора в данном пункте указывается перечень инвентаря, специализированной формы, предоставляемый учреждением добровольцам (волонтерам) или организации для проведения мероприятий и в какой срок и на каких условиях, а также информация о доставке добровольцев (волонтеров) до места проведения и обратно, обеспечение питанием;

** план мероприятия, план совместной деятельности на период размещается в приложении к соглашению

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ Березовского района

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «08» июня 2020 года
пгт.Игрим

№ 84

«Об установлении уровня при расчете платы граждан к установленным тарифам Игримского муниципального унитарного

предприятия «Тепловодоканал»

На основании Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского поселения Игрим, в целях соблюдения предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, установленных правительством губернатора Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 14.12.2018 года № 127 «О предельных (максимальных) индексах изменения вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа –Югры на 2019-2023 годы.»:

1. Установить с 01.07.2020 года по 31.12.2020 года уровень при расчете платы граждан к установленным тарифам для Игримского муниципального унитарного предприятия «Тепловодоканал»:

1.1. в сфере холодного водоснабжения поселка Ванзетур в размере 20 %;

1.2. на подвоз воды в поселке Ванзетур в размере 20 %.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2020 года.

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на начальника экономической службы Сорочук Л.А.

И.о.главы поселения

С.А.Храмиков

Печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления городского поселения Игрим
Учреждено Решением Совета городского поселения Игрим от
18.02.2015 № 106 "Об утверждении средства массовой информации
"Официальный вестник органа местного самоуправления городского
поселения Игрим"

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному
Решением Совета городского поселения Игрим от 18.02.2015 № 106 "Об
утверждении средства массовой информации "Официальный вестник органа
местного самоуправления городского поселения Игрим"

Главный редактор Котовщикова Е. В.

Ответственные за выпуск: Смирнова И. В., Смирнова Н. Ю., Скирда М. В. Сорочук
Л. А., Мельникова Н. И., Котовщикова Е. В.
Телефон 8 (34674) 3-10-70

Газета отпечатана:Администрацией городского поселения Игрим
628146, ХМАО -Югра, Березовский район, пгт.Игрим, ул.Губкина д.1
Печать офсетная.Объем 1 п.л.
Подпись в печать по графику:16.00.Фактически:15.00.
Заказ 125 Тираж 50 экз.