

# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

## органов местного самоуправления городского поселения Игрим

Газета распространяется бесплатно

12 мая 2022 года № 9 (171)

**В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:**

1. Постановление администрации городского поселения Игрим от 04.05.2022 г. № 64 О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим № 77 от 16.06.2014 года «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном веб-сайте городского поселения Игрим и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования».
2. Постановление администрации городского поселения Игрим от 05.05.2022 г. № 65 О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения Игрим от 16.09.2016 года № 137 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».
3. Постановление администрации городского поселения Игрим от 12.05.2022 г. № 67 О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
4. Решение совета депутатов городского поселения Игрим № 240 от «11» мая 2022 г. Об утверждении Положения об инициативных проектах в городском поселении Игрим.
5. Решение совета депутатов городского поселения Игрим № 241 от «11» мая 2022 г. Об утверждении Положения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Игрим.
6. Распоряжение администрации городского поселения Игрим от 12.05.2022 г. № 104 О работе аукционной комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
7. Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.
8. Проект договора аренды земельного участка.

### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ

Березовского района  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» мая 2022 года

№ 64

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения Игрим № 77 от 16.06.2014 года «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном веб-сайте городского поселения Игрим и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии Федеральным законом от 01.04.2022 N 90-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация городского поселения Игрим

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение №1 к постановлению администрации городского поселения Игрим № № 77 от 16.06.2014 года «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном веб-сайте городского поселения Игрим и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» внести следующие изменения:

1.1. В Подпункте г пункта 2 слово «акций» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского  
поселения Игрим

Т.А. Грудо

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ  
Березовского района

Ханты - Мансийского автономного округа – Югры

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «05» мая 2022 г.

№ 65

г.п. Игрим

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения Игрим от 16.09.2016 года № 137 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.02.2022 N 187 «О внесении изменения в пункт 61 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», администрация городского поселения Игрим **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации городского поселения Игрим от 16.09.2016 года № 137 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» и признании утратившими силу Постановлений №87 от 31.07.2015года, №39 от 08.04.2016 года» (с изменениями на: 06.11.2020 ) следующие изменения:

1.1. Абзац 13 пункта 17 дополнить подпунктом «ж» следующего содержания:

«ж) размещение садового дома на земельном участке, расположенном в границах зоны затопления, подтопления (при рассмотрении заявления о признании садового дома жилым домом).»

2. Опубликовать настоящее Постановление и обеспечить его размещение на официальном сайте муниципального образования городское поселение Игрим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.admigrim.ru](http://www.admigrim.ru)

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Котовщикову Е.В.

Глава городского поселения Игрим

Т.А.Грудо

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ  
Березовского района  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» мая 2022 года  
пгт. Игрим

№ 67

О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3. Федерального Закона от 25.10.2001 г. №137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации":

1. Провести открытый по составу участников и форме подачи предложений аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков из земель населенных пунктов согласно Приложению № 1.

2. Назначить ответственным за организацию по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Отдел по земельному и муниципальному хозяйству администрации городского поселения Игрим.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Игрим.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения

Т.А. Грудо

Приложение № 1  
к Постановлению № 67  
от 12.05.2022 года.

№ п/п	Местоположение	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Начальная ставка, %	Вид разрешенного использования
1	Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, пгт. Игрим, ул.Северная, 1/40 «Г»	35	86:05:0324105:42	10	для строительства гаража

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ  
Березовского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РЕШЕНИЕ**

от «11» мая 2022 г.  
пгт. Игрим

№ 240

Об утверждении Положения об инициативных проектах в городском поселении Игрим

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Игрим, в целях инициирования и реализации инициативных проектов в городском поселении Игрим

**Совет депутатов городского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об инициативных проектах в городском поселении Игрим.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и обеспечить его размещение на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2022.

Председатель Совета поселения  
И.Н. Дудка

Глава городского поселения  
Т.А. Грудо

Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Игрим  
№ 240 от «11» мая 2022 г.

**Положение  
об инициативных проектах в городском поселении Игрим  
(далее – Положение)**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Игрим определяет порядок участия населения городского поселения Игрим осуществлении местного самоуправления посредством инициативных проектов.

2. Основные понятия, используемые в Положении:

инициативные проекты – мероприятия, имеющие приоритетное значение для жителей городского поселения Игрим или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления городского поселения Игрим;

инициаторы проекта – инициативная группа численностью не менее трёх граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского поселения Игрим, органы территориального общественного самоуправления, общественные объединения, юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории городского поселения Игрим.

инициативная комиссия - коллегиальный орган администрации городского поселения Игрим созданный в целях рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

уполномоченный орган - отраслевой орган администрации городского поселения Игрим, ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора.

Статья 2. Порядок определения части территории городского поселения Игрим, на которой могут реализовываться инициативные проекты

1. Для установления территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию городского поселения Игрим с заявлением в свободной форме об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2. Заявление об определении территории в свободной форме,

на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта, по форме согласно приложению № 4;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию городского поселения Игрим инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

4. Администрация городского поселения Игрим в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории городского поселения Игрим;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности иных лиц (публично-правовых образований);

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального и/или регионального законодательства, муниципальным правовым актам;

6) органы местного самоуправления городского поселения Игрим не обладают полномочиями по решению вопросов местного значения.

6. О принятом решении сообщается инициатору проекта в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Решение администрации городского поселения Игрим об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения Игрим в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

7. При установлении случаев, указанных в части 1.5 настоящего Порядка, Администрация городского поселения Игрим вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией городского поселения Игрим соответствующего решения.

Статья 3. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта

1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию городского поселения Игрим подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского поселения Игрим или его части,

целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

2. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта возможно также путем опроса граждан, сбора их подписей.

3. Форму выявления мнения населения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта (собрание, конференция, опрос, сбор подписей) определяет инициатор проекта самостоятельно.

4. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан осуществляется в соответствии с Порядком назначения и проведения опроса граждан в городском поселении Игрим, утвержденным решением Совета депутатов (далее – Дума города), сбора их подписей - в соответствии с настоящим Положением.

5. Сбор подписей граждан в поддержку инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта в форме подписного листа согласно приложению 1 к настоящему Положению.

К подписному листу прилагаются согласия на обработку персональных данных граждан, подписавших подписной лист, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

6. Данные о гражданине в подписной лист вносятся собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

7. Каждый подписной лист с подписями граждан должен быть заверен инициаторами проекта. В случае если инициатором проекта выступает инициативная группа, подписной лист может быть заверен любым из членов инициативной группы.

8. В подписные листы вносятся подписи не менее 50 граждан, достигших 16 лет и проживающих в городском поселении Игрим, при реализации проекта на территории городского поселения Игрим и подписи не менее 25 граждан, достигших 16 лет и проживающих на части территории городского поселения Игрим, в границах которой возможна реализация инициативного проекта.

9. Участие в сборе подписей граждан носит добровольный характер, осуществляется на равных основаниях на основе принципов законности, открытости и гласности.

10. После окончания сбора подписей инициатором проекта подсчитывается количество подписей и составляется протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

11. Протокол подписывается инициатором проекта. В случае если инициатором проекта является инициативная группа граждан, протокол подписывается всеми членами инициативной группы граждан.

Статья 4. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора

Внесение инициативных проектов осуществляется инициатором проекта путем направления в Администрацию городского поселения Игрим инициативного проекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением документов и материалов, входящих в состав инициативного проекта.

Инициаторами проекта могут быть лица, указанные в части 2 статьи 1 настоящего Положения.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию городского поселения Игрим прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями городского поселения Игрим или его части.

Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией городского поселения Игрим в течение 30 дней со дня его внесения.

Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию городского поселения Игрим подлежит опубликованию и размещению на Официальном информационном

портале органов местного самоуправления городского поселения Игрим в сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию городского поселения Игрим и должна содержать сведения, указанные в части 3 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также об инициаторах проекта.

Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию городского поселения Игрим своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители городского поселения Игрим, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация городского поселения Игрим принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним

в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского поселения Игрим, на соответствующие цели;

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

Администрация городского поселения Игрим принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры, Уставу городского поселения Игрим;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия

у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета городского поселения Игрим в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

Администрация городского поселения Игрим вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

В случае, если в Администрацию городского поселения Игрим внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация городского поселения Игрим организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

Задачами конкурсного отбора инициативных проектов являются:

- повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений;

- повышение открытости деятельности органов местного самоуправления городского поселения Игрим.

Принципами конкурсного отбора инициативных проектов являются:

- отбор инициативных проектов на конкурсной основе;

- равный доступ для всех жителей городского поселения Игрим к участию в конкурсном отборе;

- открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

Методика и критерии оценки инициативных проектов для проведения их конкурсного отбора утверждаются муниципальным правовым актом Администрации городского поселения Игрим.

Конкурсный отбор инициативных проектов проводится в соответствии со статьей 7 настоящего Положения.

Решение по результатам рассмотрения инициативных проектов в случае проведения их конкурсного отбора принимается Администрацией городского поселения Игрим с учётом результатов конкурсного отбора.

Статья 5. Порядок реализации инициативных проектов

1. В случае принятия Администрацией городского поселения Игрим решения о поддержке инициативного проекта и продолжении работы над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете городского поселения Игрим на соответствующие цели, координаторы муниципальных программ обеспечивают включение мероприятий по реализации отобранных инициативных проектов в состав муниципальных программ.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счет средств бюджета городского поселения Игрим, инициативных платежей в объеме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации за счет средств бюджета городского поселения Игрим обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета городского поселения Игрим на основании договора пожертвования, заключенного с главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим, реализующим инициативный проект, и (или) заключает с главным распорядителем средств бюджета городского поселения Игрим договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг (выполнение работ) по реализации инициативного проекта.

4. Учет внесенных инициативных платежей, переданного имущества и (или) оказанных услуг (выполненных работ) ведется отдельно по каждому инициативному проекту.

5. Контроль за целевым расходованием инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Контроль за реализацией инициативных проектов

1. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории городского поселения Игрим, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией городского поселения Игрим, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на Официальном информационном портале органов местного самоуправления городского поселения Игрим в сети Интернет.

3. Отчет Администрации городского поселения Игрим об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию и размещению на Официальном информационном портале органов местного самоуправления городского поселения Игрим в сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Статья 7. Порядок формирования и деятельности коллегиального органа (комиссии), проводящего конкурсный



--	--	--	--

Подписи заверяю

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии), дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа)

\_\_\_\_\_  
адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Положению об инициативных проектах в городском поселении Игрим

#### Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку Администрацией городского поселения Игрим (ул. Губкина, д.1, пгт. Игрим, Березовского района, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, 628146) моих персональных данных.

1.Администрация городского поселения Игрим вправе осуществлять обработку моих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), блокирование, уничтожение моих персональных данных) в документальной и электронной форме.

2.Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства.

3.Настоящее согласие действует бессрочно. Условием прекращения обработки персональных данных является получение моего письменного отзыва настоящего согласия. Администрация городского поселения Игрим прекращает обработку персональных данных и в случае, если сохранения персональных данных не требуется, уничтожает их в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Администрация городского поселения Игрим вправе после получения отзыва настоящего согласия продолжать обработку моих персональных данных в той части, в которой для ее осуществления согласия не требуется или не будет требоваться в силу действующего законодательства.

Настоящий пункт является соглашением между мной и Администрацией городского поселения Игрим об изменении срока прекращения обработки моих персональных данных после поступления отзыва настоящего согласия.

4. Администрация городского поселения Игрим вправе обрабатывать мои персональные данные в целях рассмотрения инициативного проекта, а также в целях исполнения иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

5.Я даю согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам для их обработки способами, указанными в пункте 1 настоящего согласия, для достижения целей, указанных в пункте 4 настоящего согласия.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Положению об инициативных проектах в городском поселении Игрим

#### Протокол об итогах сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

\_\_\_\_\_  
(наименование инициативного проекта)

Территория, на которой осуществлялся сбор подписей

\_\_\_\_\_  
Общее количество жителей, проживающих на указанной территории

\_\_\_\_\_  
Количество подписей, которое необходимо для учета мнения по вопросу поддержки инициативного проекта -

\_\_\_\_\_  
Количество подписных листов -

\_\_\_\_\_  
Количество подписей в подписных листах в поддержку инициативного проекта -

Инициатор проекта \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Приложение 4  
к Положению об инициативных проектах в городском поселении Игрим

#### Инициативный проект

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения (состав информации)
1	Наименование инициативного проекта	
2	Цель и задачи инициативного проекта	
3	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части	Краткое текстовое описание текущей ситуации
4	Обоснование предложений по решению указанной проблемы	Перечень действий, мероприятий и т.д., направленных на улучшение текущей ситуации
5	Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта	Описание конкретных изменений, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика, описание дальнейшего развития проекта, "срок жизни" результатов инициативного проекта, необходимость дальнейшей эксплуатации и содержания, и т.п.
6	Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта, тыс. руб.	Расчет расходов, согласно документов, подтверждающих стоимость проекта (локальный сметный расчет, коммерческое предложение, прайс-лист на оборудование, технику, материалы, оказание услуг, работ и т.д.)
7	Планируемые сроки реализации инициативного проекта	Указывается срок реализации в календарных месяцах
8	Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в	Суммарный объем средств (при наличии) строк 8.1, 8.2

	реализации данного проекта, тыс. руб., в том числе:	
8.1.	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта (финансовое участие), тыс. руб., в том числе:	Суммарный объем средств (при наличии) строк 8.1.1, 8.1.2
8.1.1.	Денежные средства граждан, тыс. руб.	Указывается (при наличии) объем средств в соответствии с протоколом собрания граждан, содержащим обязательство по обеспечению инициативных платежей граждан, гарантийным письмом инициатора проекта
8.1.2.	Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, ТОС, СОНКО, НКО и др., тыс. руб.	Указывается (при наличии) объем средств в соответствии с гарантийными письмами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, ТОС, СОНКО, НКО и др.
8.2.	Количество граждан, готовых оказать финансовое участие в реализации инициативного проекта	Указывается количество граждан, готовых оказать финансовое участие в реализации инициативного проекта, в соответствии с протоколом собрания граждан, результатами опроса граждан
8.3	Объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта (имущественное и (или) трудовое участие), тыс. руб., в том числе:	Суммарный объем средств (при наличии) строк 8.3.1, 8.3.2
8.3.1	Неденежный вклад граждан, тыс. руб.	Указывается (при наличии) объем средств в соответствии с протоколом собрания граждан, содержащим обязательство по обеспечению добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта, результатами опроса граждан
8.3.2	Неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, ТОС, СОНКО, НКО и др. тыс. руб.	Указывается (при наличии) объем средств в соответствии с гарантийными письмами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, ТОС, СОНКО, НКО и др. по обеспечению добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта (с указанием планируемой стоимости поставки товаров, работ, услуг на реализацию проекта (инициативы))
8.4.	Количество граждан, готовых оказать содействие в добровольном имущественном и (или) трудовом участии в реализации инициативного проекта	Указывается (при наличии) количество граждан, готовых оказать содействие в добровольном имущественном и (или) трудовом участии в реализации инициативного проекта в соответствии с протоколом собрания граждан, результатами опроса граждан
9	Объем средств бюджета городского поселения Игрим на реализацию инициативного проекта, тыс. руб.	Указывается объем средств бюджета городского поселения Игрим, за исключением планируемого объема инициативных платежей

10	Общая стоимость инициативного проекта, тыс. руб.	Суммарный объем средств строк 7, 8
11	Указание на часть территории городского поселения Игрим, в границах которой будет реализовываться инициативный проект	В соответствии с письменным сообщением Администрации городского поселения Игрим об определении части территории городского поселения Игрим, на которой может реализовываться инициативный проект
12	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	Планируемое количество человек, которые получат услугу в результате выполненного проекта, независимо от того, сколько раз (в день, в месяц, в год) они воспользуются результатом проекта (инициативы), с указанием использованных способов расчета количества благополучателей
13	Число лиц, вовлеченных в реализацию проекта, человек	Указывается количество граждан, готовых оказать финансовое, имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта, в соответствии с протоколом собрания граждан, результатами опроса граждан
14	Сведения об использовании средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора и подготовки проекта	Указываются сведения о информировании населения в процессе отбора и подготовки проекта (использование специальных информационных досок (стендов), наличие публикаций в газетах, информация по телевидению, информация в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", социальных сетях
15	Презентационные, фото-, видеоматериалы (при наличии) в рамках инициативного проекта	Материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация проекта
16	Информация об инициаторе(ах) проекта	Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для ТОС, НКО)
17	Контактные данные инициатора(ов) проекта	почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты

Подпись инициатора проекта \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для ТОС, НКО)

#### Приложения:

1. Письменное сообщение Администрации городского поселения Игрим об определении части территории городского поселения Игрим, на которой может реализовываться инициативный проект.

2. Протокол собрания граждан, результатов опроса граждан и (или) опросные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями городского поселения Игрим или его части.

3. Документы, подтверждающие стоимость проекта (локальный сметный расчет, коммерческое предложение, прайс-лист на оборудование, технику, материалы, оказание услуг, работ и т.д.).

4. Гарантийные письма юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, ТОС, СОНКО, НКО и др. по обеспечению финансового, добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта (при наличии).

5. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, решение о назначении руководителя,

копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта.

7. Фото-, видеоматериалы (при наличии).

8. Дополнительные материалы (презентации, чертежи, макеты, графические материалы и другие) (при наличии).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

**Березовского района  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**РЕШЕНИЕ**

от «11» мая 2022 г.  
пгт. Игрим

№ 241

Об утверждении Положения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Игрим

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Игрим

**Совет депутатов городского поселения РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Игрим, согласно Приложению, к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель Совета поселения  
И.Н. Дудка

Глава городского поселения  
Т.А. Грудо

Приложение  
к решению Совета депутатов  
городского поселения Игрим  
от «11» мая 2022 г. № 241

Положение о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Игрим

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», порядок организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения Игрим (далее-публичные слушания или общественные обсуждения).

1.2. Под публичными слушаниями или общественными обсуждениями в настоящем Положении понимается форма реализации прав населения на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления посредством проведения собраний для публичного обсуждения проектов по вопросам градостроительной деятельности в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

1.3. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся до принятия решений об осуществлении градостроительной деятельности в соответствии с настоящим

Положением. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся по инициативе жителей городского поселения (далее - жителей), Совета депутатов городского поселения или Главы городского поселения. Публичные слушания или общественные обсуждения, проводимые по инициативе жителей или Совета депутатов городского поселения, назначаются Советом депутатов городского поселения, по инициативе Главы городского поселения - Главой поселения.

Уполномоченным органом на проведение публичных слушаний или общественных обсуждений является Администрация городского поселения Игрим.

Коллегиальным органом, обеспечивающим проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, является постоянно действующая комиссия по Правилам землепользования и застройки городского поселения (далее-Комиссия).

Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений (продолжительность) - период, в течение которого проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, начиная с момента оповещения жителей поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

Протокол публичных слушаний или общественных обсуждений - документ, в котором отражается время и место проведения публичных слушаний, количество участников публичных слушаний или общественных обсуждений (согласно листу регистрации участников, который прилагается к Протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений), последовательность проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, фамилия, имя, отчество докладчиков и (или) выступающих участников публичных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, а в случаях, установленных настоящим Положением, итоги голосования.

Заключение о результатах публичных слушаний - документ, содержащий рекомендации, выработанные по итогам проведения публичных слушаний.

1.4. Публичные слушания должны проводиться по рабочим дням, начиная с 18.00 часов, либо по нерабочим дням, начиная с 10.00 часов. В праздничные дни публичные слушания не проводятся.

Публичные слушания должны проводиться в помещении, соответствующем санитарным нормам и находящимся в транспортной доступности, вместимостью не менее 50 посадочных мест.

2. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы, подлежащие вынесению на публичные слушания или общественные обсуждения

2.1. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

Решения, принятые на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, носят рекомендательный характер.

2.2. На публичные слушания или общественные обсуждения в обязательном порядке выносятся:

- проекты генерального плана поселения, в том числе по внесению в него изменений;
- проекты правил землепользования и застройки поселения, в том числе по внесению в них изменений
- проекты документации по планировке территории и проекты внесения изменений в них; за исключением случаев, предусмотренных частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- проекты документации по межеванию территорий и проекты внесения изменений в них; за исключением случаев, предусмотренных частью 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный

вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее - разрешения на условно разрешенный вид использования) за исключением случаев, предусмотренных частью 11 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- вопросы предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

- проекты правил благоустройства и проекты внесения изменений в них.

3. Оповещение населения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

3.1. Оповещение о начале публичных слушаний подлежит опубликованию в информационном бюллетене "Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим" и размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение Игрим в сети "Интернет", не позднее чем за семь дней до дня опубликования в информационном бюллетене "Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим" и размещению на официальном сайте муниципального образования городское поселение Игрим в сети "Интернет" проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

3.2. В объявлении о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений должна содержаться информация:

о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Оповещение о начале общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

3.3. Вопросы, подлежащие рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Положения, распространяются на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 5.2.1. настоящего Положения (далее - территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

4. Процедура проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

4.1. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования городское поселение Игрим в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее в настоящей статье - официальный сайт) и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее также - сеть "Интернет"), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее в настоящей статье - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

4.2. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

5. Порядок организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений

5.1. В период размещения в соответствии с пунктом 2 части 4.1. и пунктом 2 части 4.2. настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений или публичных слушаний, прошедшие в соответствии с частью 5.3 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

5.1.1. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 5.1. настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного частью 5.3.3 настоящего Положения.

5.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории

земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

5.2.1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

5.3. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

5.3.1. Не требуется представление указанных в части 5.3 настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в части 4.2. настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

5.3.2. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

5.3.3. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с частью 5.1. настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных

обсуждений или публичных слушаний недостоверных сведений.

5.4. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, всех участников общественных обсуждений или публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

5.5. Официальный сайт и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

5.6. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.7. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

5.8. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

5.9. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.10. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или

публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.

5.11. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.

5.12. При наличии технической возможности может быть организована прямая трансляция публичных слушаний на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Публичные слушания или общественные обсуждения по проектам генеральных планов поселений, в том числе по внесению в них изменений

6.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту генерального плана городского поселения, а также по внесению в него изменений организует Администрация поселения в соответствии с положениями статьи 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных обсуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

6.2. В случае внесения изменений в генеральный план в отношении части территории поселения публичные слушания или общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории поселения, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

6.3. В целях доведения до жителей информации о содержании проекта генерального плана городского поселения Администрация поселения в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проектов генеральных планов, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов генеральных планов на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации.

6.4. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана городского поселения, для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

6.5. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений с момента оповещения жителей городского поселения об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

6.6. Глава поселения с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение:

1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Совет депутатов поселения;

2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

7. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту Правил землепользования и застройки городского поселения, в том числе по внесению в них изменений

7.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту Правил землепользования и застройки городского поселения (далее - Правила), а также по внесению в них изменений организует и проводит постоянно действующая комиссия по Правилам землепользования и застройки городского поселения (далее - комиссия). Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных обсуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

7.2. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования такого проекта.

7.3. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

7.4. В случае если внесение изменений в Правила связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания или общественные обсуждения по предложению о внесении изменений в Правила проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. При этом комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по предложению о внесении изменений в Правила правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются не более чем через 15 дней со дня принятия Главой поселения решения о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений по предложению о внесении изменений в Правила.

7.5. Участники публичных слушаний вправе представить в комиссию свои предложения и замечания по проекту Правил или по внесению в них изменений для включения их в протокол публичных слушаний.

7.6. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил комиссия с учетом результатов публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает внесение изменений в проект Правил и представляет указанный проект Главе поселения. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протокол публичных слушаний или общественных обсуждений и заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений, за исключением случаев, если их проведение в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации не требуется.

7.7. Глава городского поселения в течение десяти дней после представления проекта правил землепользования и застройки и указанных в части 7.6. настоящего Положения обязательных

приложений должен принять решение о направлении указанного проекта в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

8. Публичные слушания или общественные обсуждения по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства

8.1. Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства организуются и проводятся комиссией.

8.2. Работа комиссии осуществляется по мере необходимости при поступлении заявления от заинтересованных физических или юридических лиц (далее - заявитель). Заявление подается на имя председателя комиссии. Форма такого заявления и перечень прилагаемых к нему документов утверждаются постановлением Администрации поселения.

8.3. В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства публичные слушания или общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение. В случае если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания или общественные обсуждения проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

8.4. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение. Указанные сообщения направляются не позднее чем через семь рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования.

8.5. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений с момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

8.6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

8.7. На основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о

предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе поселения.

8.8. На основании указанных в части 8.7. настоящего Положения рекомендаций Глава поселения в течение трех дней со дня поступления таких рекомендаций принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте муниципального образования (при наличии официального сайта муниципального образования) в сети "Интернет".

8.9. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

9. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки территории и проектам межевания, в том числе по внесению в них изменений

9.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки территории, а также по проекту межевания организует и проводит Администрация поселения в соответствии с положениями статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.2. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта планировки и проекта межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

9.3. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9.4. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания по проекту планировки или проекту межевания для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

9.5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

10. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территорий и изменений в них

10.1. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту правил благоустройства территории поселения, а также по внесению в них изменений организует Администрация поселения в соответствии с положениями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, с жителями территории поселения. Оповещение жителей о публичных слушаниях или общественных обсуждениях проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

10.2. Срок проведения общественных обсуждений или

публичных слушаний по проектам правил благоустройства территорий со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

10.3. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений вправе представить в Администрацию поселения свои предложения и замечания по проекту благоустройства территории поселения для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

10.4. После завершения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территории поселения, указанный проект Правил представляется Главе поселения. Обязательными приложениями к проекту Правил благоустройства территории поселения являются протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

10.5. Глава поселения в течение десяти дней после представления ему проекта правил благоустройства территории поселения и указанных в части 10.4. настоящего Положения обязательных приложений направляет указанный проект в Совет депутатов Городского поселения Игрим для рассмотрения и утверждения.

Статья 11. Финансирование организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений

11.1. Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета, если иное не установлено законодательством.

11.2. В соответствии с положением пункта 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Статья 12. Срок хранения материалов публичных слушаний или общественных обсуждений

12.1. Материалы публичных слушаний или общественных обсуждений хранятся в органах местного самоуправления района в течение трех лет со дня опубликования заключения о результатах общественных слушаний или публичных слушаний.

## **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИГРИМ**

**Березовского района  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

### **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От «12» мая 2022 года  
пгт. Игрим

№ 104

О работе аукционной комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 3.3. Федерального Закона от 25.10.2001 №137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", на основании постановления администрации городского поселения Игрим от 12 мая 2022 года №67 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка»:

1. Создать аукционную комиссию по проведению открытого аукциона и утвердить её состав согласно приложению.

Предмет торга:

- Лот № 1 - право на заключение договора аренды сроком на 30 месяцев на земельный участок, расположенный по адресу: пгт.Игрим, ул.Северная, 1/40 «г», предназначенный для строительства гаража, размер арендной платы в год;

2. Организовать работу по проведению открытого аукциона на

право заключения договора аренды:

- формирование аукционной документации (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- подготовка извещения о проведении аукциона, его опубликование в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и размещение на официальном сайте администрации городского поселения Игрим [www.admigrim.ru](http://www.admigrim.ru) (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- размещение извещения о проведении открытого аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- регистрация заявок на участие в аукционе, оформление протокола о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе, его опубликование в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и размещение на официальном сайте администрации городского поселения Игрим [www.admigrim.ru](http://www.admigrim.ru), уведомление претендентов о признании их участниками аукциона либо об отказе в допуске к участию в аукционе (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- размещение протокола о результатах рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- организация и проведение открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- оформление протокола о результатах аукциона, его опубликование в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» и размещение на официальном сайте администрации городского поселения Игрим [www.admigrim.ru](http://www.admigrim.ru) (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- размещение протокола о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.);

- направление победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику трёх экземпляров подписанного проекта договора (ответственный исполнитель - ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству – Родионова А.С.).

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения

Т.А. Грудо

Приложение к распоряжению  
от «12» мая 2022г. №104

### **СОСТАВ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Председатель комиссии - Глава администрации городского поселения Игрим Грудо Т.А.

Секретарь комиссии - Ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству Родионова А.С.

Члены комиссии - Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по муниципальному хозяйству Храмиков С.А.

- Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по социальным вопросам Котовщикова Е.В.
- Заместитель главы администрации городского поселения Игрим по финансово-экономическим вопросам Сорочук Ю.А.
- Начальник правового отдела Арканова Ю.Л.
- Ведущий специалист отдела по земельному и муниципальному хозяйству Пospelов С.А.
- Депутат городского поселения Игрим (по согласованию).

\* в случае отсутствия одного из членов комиссии, его обязанности возлагаются на лицо официально его замещающее.

### **Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

1. 16.06.2022г. в 14-00 ч. по адресу: Ханты – Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, пгт.Игрим, ул. Губкина, дом 1, в зале заседаний Совета депутатов состоится аукцион на право заключения договора аренды земельных участков, предназначенных для строительства, согласно приложению № 1.

2. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о размере арендной платы. Предложения по годовому размеру арендной платы за земельный участок заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения аукциона.

3. Предмет торга:

-Лот № 1 - право на заключение договора аренды сроком на 30 месяцев на земельный участок, расположенный по адресу: пгт.Игрим, ул.Северная, 1/40 «г», предназначенный для строительства гаража, размер арендной платы в год.

4. Аукцион проводится на основании постановления администрации городского поселения Игрим от 12 мая 2022 года № 67.

5. Организатор аукциона –муниципальное казенное учреждение администрация городского поселения Игрим.

6. Осмотр земельных участков на местности может быть проведен в любое удобное для претендента время (в период приема заявок), при условии поступления письменного заявления в произвольной форме.

7. Начальный размер арендной платы, "шаг аукциона", размер задатка указаны в приложении № 1.

8. Сумма задатка вносится на расчетный счет муниципального казенного учреждения администрация городского поселения Игрим УФК по Ханты - Мансийскому автономному округу-Югре (муниципальное казенное учреждение администрация городского поселения Игрим), л/с 05873032660, Каз/сч. 03232643718121548700, БИК ТОФК 007162163, ЕКС 40102810245370000007, РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты - Мансийскому автономному округу-Югре г. Ханты-Мансийск. Задаток вносится до подачи заявления об участии в аукционе. Задаток должен поступить на указанный счет до дня окончания приема документов на участие в аукционе. Документы, подтверждающие внесение задатка, прилагаются к заявлению. Организатор аукциона возвращает внесенные задатки в течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона заявителям, отозвавшим заявку и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем; в течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок заявителям, не допущенным к участию в аукционе.

9. Заявки от физических и юридических лиц на участие в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков подаются в письменной форме в соответствии с приложением №2, 3 с 17.05.2022 года по 10.06.2022 года (включительно) в администрацию городского поселения Игрим по адресу: пгт. Игрим, ул. Губкина, дом 1, кабинет №8, в рабочие дни с 9-00 до 13-00 и с 14-00 до 17-00, контактные телефоны: 8 (34674)

3-10-30.

К заявке должны быть приложены следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (2 экземпляра);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц;
- 3) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом задатка. Предоставление заявителем документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона (по 10.06.2022 года включительно).

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день ее поступления заявителю.

10.Определение участников аукциона состоится 14.06.2022 г. в 12-00 по адресу: пгт.Игрим, ул. Губкина, дом 1, зал заседаний Совета депутатов. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

11.В случае принятия решения об отказе в проведении аукциона, организатор аукциона в течение трех дней размещает на официальном сайте извещение об отказе в проведении аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

12. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. Итоги аукциона подводятся в день проведения аукциона по адресу: пгт.Игрим, ул. Губкина, дом 1, зал заседаний Совета депутатов. Результаты аукциона оформляются протоколом, один из экземпляров которого передается победителю. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задаток возвращается на реквизиты, указанные в заявке на участие в аукционе.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru).

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный лицом, не заключившим в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Существенные условия договора аренды земельного участка:

- ежегодная арендная плата в размере, сложившемся по результатам аукциона, вносится арендатором ежегодно в соответствии с условиями договора аренды, при этом, арендная плата за первый год аренды в размере ежегодной арендной платы, сложившейся по результатам аукциона за вычетом внесенного

здатка, вносится в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона;

- внесение изменений в заключенный по результатам аукциона договор аренды земельного участка, в части изменения вида разрешенного использования земельного участка не допускается.

По всем вопросам, касающимся участия в аукционе, а также ознакомиться с информационным пакетом документов по

предмету аукциона можно в рабочие дни с с 17.05.2022 года по 10.06.2022 года (включительно) с 9-00 до 17-00 часов, по адресу: пгт. Игрим, ул. Губкина, дом 1, кабинет №8, контактные телефоны: 8 (34674) 3-10-30.

Глава поселения

Т.А. Грудо

Приложение № 1 к извещению  
о проведении аукциона

№ лота п/п	Местоположение, адрес земельного участка	Кадастровый номер земельного участка, сведения о границах, разрешенное использование земельного участка, категория земель	Срок аренды земельного участка	Параметры разрешённого строительства объекта, технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, плата за подключение	Информация о правах на земельный участок, ограничениях этих прав	Площадь земельного участка в квадратных метрах	Начальный размер арендной платы в год, руб.	Шаг аукциона, руб.	Сумма задатка, руб.
1	1	4	3	5	6	7	8	9	10
1.	Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Березовский район, пгт.Игрим, ул.Северная, 1/40 «г»	86:05:0324105:42 в границах, указанных в выписке из ЕГРН от 12.05.2022 г. КУВИ-001/2022-70801863; разрешенное использование земельного участка: для строительства гаража; категория земель: земли населенных пунктов	30 месяцев	Параметры строительства: гараж, предельное количество этажей – 2, конфигурация здания – определить в процессе проектирования; паспорт отделки фасада согласовать с отделом архитектуры и градостроительства администрации Березовского района. Возможность подключения к сетям водоснабжения отсутствует, в связи с отсутствием близлежащих сетей подключения. Возможность подключения к сетям теплоснабжения отсутствует, в связи с отсутствием резервной мощности котельной №3, расположенной по адресу: пгт.Игрим, ул.Кооперативная, 70.	Земельный участок, находящийся в государственной собственности, обременения и ограничения земельного участка не установлены	35	2000	60	400

Главе администрации  
городского поселения Игрим  
Т.А.Грудю

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка  
(для физических лиц)**

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи,  
опубликованные:

- |  |  |
|--|--|
|  | - на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> ; |
|  | - на официальном сайте администрации городского поселения Игрим <a href="http://www.admigrim.ru">www.admigrim.ru</a> ;                             |
|  | - в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» от «__» _____ года № _____,                            |

Заявитель: \_\_\_\_\_

(полное наименование Заявителя, ф.и.о. заявителя)

желаю участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, предназначенного для

\_\_\_\_\_ расположенного по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(месторасположение земельного участка, кадастровый номер участка)

Площадь участка составляет \_\_\_\_\_ кв.м.

2. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательства в тридцатидневный срок заключить договор аренды земельного участка и в течение месяца со дня подписания Протокола о результатах аукциона внести арендную плату согласно заключенному договору.

3. С момента заключения договора до момента начала строительства обязуюсь произвести все необходимые согласования с контролирующими службами, связанные с получением разрешения на строительство.

4. В случае признания меня победителем до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться документами, имеющими силу договора, заключенного между заявителем и муниципальным образованием городское поселение Игрим.

5. Подготовка земельного участка к строительству производится за мой счет.

6. В случае непризнания меня победителем, задаток, внесенный для участия в аукционе, возвращается в мой адрес в течение 3 банковских дней после утверждения протокола о результатах аукциона на платежные реквизиты, указанные в п. 10 данной заявки. Банковские услуги за мой счет.

7. С правилами и порядком проведения аукциона ознакомлен и согласен.

8. Паспортные данные, адрес проживания, номера контактных телефонов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. ФИО представителя заявителя, действующего на основании доверенности

\_\_\_\_\_

10. Платежные реквизиты гражданина в банке: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ года.

(подпись)

Опись представленных документов:

1. Копия документа, удостоверяющего личность (для граждан).

2. Документ, подтверждающий внесение задатка.

3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

Заявка составлена в 2 экземплярах, один из которых с отметкой о принятии остается у заявителя.

Принято:

(заполняется лицом, принявшим заявку с указанием даты и времени)

Приложение № 3 к извещению  
о проведении открытого аукциона  
на право заключения договора аренды

Главе администрации  
городское поселение Игрим  
Т.А.Грудо

**ЗАЯВКА**  
**на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка**  
**(для юридических лиц)**

Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи,  
опубликованные:

- |  |  |
|--|--|
|  | - на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> ; |
|  | - на официальном сайте администрации городского поселения Игрим <a href="http://www.admigrim.ru">www.admigrim.ru</a> ;                             |
|  | - в газете «Официальный вестник органов местного самоуправления городского поселения Игрим» от «__» _____ года № _____,                            |

Заявитель: \_\_\_\_\_

желаю участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, предназначенного для

\_\_\_\_\_ расположенного по адресу:

(месторасположение земельного участка, кадастровый номер участка)

Площадь участка составляет \_\_\_\_\_ кв.м.

2. В случае победы на аукционе, принимаю на себя обязательства в тридцатидневный срок заключить договор аренды земельного участка
3. С момента заключения договора до момента начала строительства обязуюсь произвести все необходимые согласования с контролирующими службами, связанные с получением разрешения на строительство.
4. В случае признания меня победителем до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах аукциона будут считаться документами, имеющими силу договора, заключенного между заявителем и муниципальным образованием городское поселение Игрим.
5. Подготовка земельного участка к строительству производится за мой счет.
6. В случае непризнания меня победителем, задаток, внесенный для участия в аукционе, возвращается в мой адрес в течение 3 рабочих дней после утверждения протокола о результатах аукциона на платежные реквизиты, указанные в п. 8 данной заявки. Банковские услуги за мой счет.
7. С правилами и порядком проведения аукциона ознакомлен и согласен.
8. Платежные реквизиты в банке: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ года.

(подпись, печать)

Опись представленных документов:

1. Карточка предприятия.
2. Документ, подтверждающий внесение задатка.
3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ 6. \_\_\_\_\_

Заявка составлена в 2 экземплярах, один из которых с отметкой о принятии остается у заявителя.

Принято:

---

(заполняется лицом, принявшим заявку с указанием даты и времени)

Печатное средство массовой информации  
органов местного самоуправления городского поселения Игрим  
Учреждено Решением Совета городского поселения Игрим от  
18.02.2015 № 106 "Об утверждении средства массовой информации  
"Официальный вестник органа местного самоуправления городского  
поселения Игрим"

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному  
Решением Совета городского поселения Игрим от 18.02.2015 № 106 "Об  
утверждении средства массовой информации "Официальный вестник органа  
местного самоуправления городского поселения Игрим"

Главный редактор Котовщикова Е.В.

Ответственные за выпуск: Арканова Ю.Л., Котовщикова Е.В., Родионова А. С.,  
Сорочук Ю.А.  
Телефон 8 (34674) 3-10-70

Газета отпечатана: Администрацией городского поселения Игрим  
628146, ХМАО -Югра, Березовский район, пгт.Игрим, ул.Губкина д.1  
Печать офсетная.Объем 1 п.л.  
Подпись в печать по графику:16.00.Фактически:15.00.  
Заказ 171 Тираж 50 экз.